

**LAPORAN INDIVIDU**  
**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN**  
**(PPL)**  
**SMA NEGERI 3 BANTUL**  
**ALAMAT : GATEN, TIRENGGO, BANTUL, BANTUL**



**Disusun oleh :**  
**SISKA ELOK KUSUMA DEWI**  
**13413244016**

**PENDIDIKAN SOSIOLOGI**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**2016**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur saya panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas segala rahmat serta karunia-Nya sehingga penyusunan kegiatan PPL di SMA NEGERI 3 BANTUL ini dapat berjalan dengan baik dan lancar terhitung dari tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016.

Saya menyadari bahwa dalam proses menjalankan kegiatan PPL dan penyusunan laporan ini tidak pernah lepas dari dorongan dan bantuan dari berbagai pihak, yang telah memberi bantuan kepada saya baik berupa pemikiran, tenaga, peran serta maupun berwujud barang dan uang. Untuk itu penyusun bermaksud mengucapkan terima kasih dan penghargaan kepada:

1. Prof. Rochmat Wahab, M. selaku rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Segenap Pimpinan Universitas Negeri Yogyakarta serta Kepala LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta
3. Drs. Endah Harjanto, M.Pd selaku kepala sekolah SMA Negeri 3 Bantul yang telah memberikan izin untuk melaksanakan PPL
4. Dra. Hastiti selaku koordinator PPL di SMA Negeri 3 Bantul yang senantiasa mengarahkan dan membimbing kami selama PPL dilaksanakan
5. Adi Cilik Pierawan P.hD selaku dosen pembimbing lapangan yang telah membimbing kami hingga akhir kegiatan PPL dilaksanakan
6. Mujimin S.Pd. selaku guru pembimbing lapangan, atas kesediaannya memberi kesempatan kepada penyusun untuk mengampu kelas yang bapak tangani selama pelaksanaan PPL berlangsung
7. Kedua orang tua saya yang telah memberikan bantuan, baik spiritual maupun moril sehingga kegiatan PPL ini dapat berjalan lancar
8. Segenap warga SMA Negeri 3 Bantul yang terdiri atas Guru, Staf Usaha, Pustakawan, Penjaga Sekolah, dan para siswa yang selalu membantu pelaksanaan program ini
9. Teman-teman seperjuanganku PPL UNY 2016 SMA 3 Bantul (Siska, Novi, Mifta, Wisnu, Edwin, Fandi, Puji, Shinta, Anisa, Laily, Jelita, Ambar, Farida, Dita, Diah, Galuh, Aziz, Satriawan, Tri, Dwi) yang selalumemberikanwarna di dalampelaksanaan PPL.
10. Pengurus OSIS SMA Negeri 3 Bantul yang turut membantu dalam memperlancar kegiatan PPL
11. Semua siswa-siswi SMA 3 Bantul terutama kelas XI IPS 1 yang turut membantu penyusun untuk menjalani praktik dengan lancar
12. Semua pihak yang telah membantu kami dalam penyusunan proposal PPL terpadu ini

Saya menyadari bahwa dalam penyusunan laporan masih banyak terdapat kekurangan yang masih perlu ada penyempurnaan. Oleh karena itu, saran dan kritik yang membangun senantiasa saya harapkan. Saya juga berharap semoga laporan ini bermanfaat bagi semua pihak.

Yogyakarta, 20 September 2016

Penyusun,

Siska Elok Kusuma Dewi

NIM. 13431244016

## HALAMAN PENGESAHAN

### PRAKTEK PENGALAMAN LAPANGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa mahasiswa Pendidikan Sosiologi, Fakultas Ilmu Sosial Universitas Negeri Yogyakarta sebagai peserta PPL di SMA N 3 Bantul dengan :

**Nama : Siska Elok Kusuma Dewi**

**NIM : 13413244016**

**Prodi : Pendidikan Sosiologi**

Telah melaksanakan kegiatan PPL di SMA Negeri 3 Bantul dari tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan tanggal 15 September 2016. Sebagai pertanggungjawaban telah disusun laporan PPL Universitas Negeri Yogyakarta, hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.

Yogyakarta, 17 September 2016

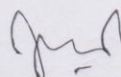
Dosen Pembimbing Lapangan



Adi Cilik Pierawan P.hD

NIP. 19770803 200604 1001

Guru Pembimbing Lapangan



Mujimin S.Pd

NIP. 196908121994121002

Mengetahui,

Kepala Sekolah  
SMA N 3 Bantul  
  
Drs. Endah Hariyanto, M.Pd

NIP. 196311151990031007

Koordinator PPL Sekolah

  
Dra. Hastiti

NIP. 196505281990032006

## **LAPORAN PPL UNY 2016**

### **LOKASI SMA NEGERI 3 BANTUL**

**Oleh :**

**SISKA ELOK KUSUMA DEWI**

**13413244016**

**Pendidikan Sosiologi**

### **ABSTRAK**

Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) dilaksanakan dalam rangka untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan kemampuan yang dimiliki oleh mahasiswa dalam proses belajar mengajar sesuai dengan bidang keahlian masing-masing. Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) dilaksanakan pada tanggal 15 Juli sampai 15 September 2016 di SMA N 3 Bantul Yogyakarta. Kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) mampu memberikan pengalaman bagi mahasiswa dalam bidang pembelajaran dan juga managerial sekolah seperti mengenal secara utuh lingkungan fisik, sosial, administrasi dan akademik sekolah dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi pedagogic, profesionalitas serta kepribadian yang dimiliki, serta memberikan kesempatan bagi mahasiswa untuk mengamati, mengenal dan juga mempelajari setiap permasalahan yang ada di sekolah. Sebelum melaksanakan kegiatan PPL, mahasiswa terlebih dahulu harus melewati beberapa tahap yaitu pertama observasi ke sekolah dengan melihat secara langsung KBM yang dilakukan oleh guru bidang studi sosiologi. Kegiatan mengajar dilakukan di kelas XI IPS 1 sesuai kebijakan yang diberikan oleh guru pembimbing. Dalam praktek mengajar ini dilakukan berbagai persiapan mulai dari tahap persiapan seperti penyusunan Silabus, Rencana Pelaksanaan Pembelajaran, dan Evaluasi. Hasil yang diperoleh praktikan setelah melaksanakan kegiatan PPL ini adalah memperoleh pengalaman bagaimana cara mengajar yang baik dan cara mengatasi berbagai permasalahan dalam proses pembelajaran di kelas. Selain itu pelaksanaan PPL dirasa dapat memberikan bekal pada praktikan mengenai bagaimana menjadi guru yang memiliki dedikasi dan loyalitas pada instansi. Pembelajaran yang mampu berlangsung secara optimal adalah sesuatu hal penting yang harus dicapai dan tidak bisa disepelekan.

*Kata Kunci : PPL, Kegiatan Pembelajaran*

DAFTAR ISI

COVER.....i

Halaman Pengesahan.....ii

Kata pengantar.....iii

Daftar isi.....iv

Abstrak.....v

BAB I : PENDAHULUAN

A. AnalisisSituasi

1. Potensi Fisik.....2

2. Kondisifisik sekolah.....5

3. Potensi Siswa.....10

B. PerumusanProgamdanRancanganKegiatan PPL

RancanganKegiatan PPL

BAB II : PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan.....15

B. Pelaksanaan.....17

C. AnalisisHasildan Refleksi.....19

BAB III : PENUTUP

A. Kesimpulan.....20

B. Saran.....21

C. Lampiran.....22

## BAB I

### PENDAHULUAN

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah langkah yang strategis untuk melengkapi kompetensi mahasiswa calon tenaga kependidikan. PPL mahasiswa dapat mendharmabaktikan ilmu akademisnya di lapangan. Dengan demikian mahasiswa dapat memberi dan menerima berbagai keilmuan yang dapat menghantarkan mahasiswa menjadi calon tenaga pendidik profesional.

Visi dari program PPL ini adalah sebagai wahana pembentukan calon guru atau tenaga kependidikan yang profesional. Sedangkan misi dari PPL itu sendiri meliputi : menyiapkan dan menghasilkan calon guru atau tenaga kependidikan, mengintegrasikan dan mengimplementasikan ilmu yang telah dikuasainya, serta mengkaji dan mengembangkan praktik keguruan dan praktik kependidikan. Untuk Tujuan yang ingin dicapai dari pelaksanaan program PPL ini adalah untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon pendidik atau tenaga pendidikan yang profesional. Salah satu kunci penting dalam membangun kualitas pendidikan adalah pendidik dan tenaga kependidikan (terutama guru dan kepala sekolah). Sehingga mahasiswa siap dan memiliki *life skill* ketika mereka terjun ke lapangan karena telah mengetahui teori dari kuliah dan pelaksanaannya (praktik) di lapangan.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta merupakan salah satu mata kuliah di UNY yang harus ditempuh setiap mahasiswa UNY. PPL merupakan suatu kebutuhan dari suatu instansi dalam rangka pengembangan sumber daya manusia dalam hal ini mahasiswa mempunyai tugas untuk membagi ilmunya yang telah didapatkan di Universitas kepada siswa-siswi di sekolah. Visi PPL adalah “menjadi institusi dalam pelayanan PPL dan PKL untuk mencetak tenaga kependidikan dan non kependidikan yang profesional berwawasan global . Sedangkan misi PPL adalah :

1. Memberdayakan daya dukung sehingga mahasiswa siap melaksanakan PPL dan PKL yang profesional berwawasan global.
2. Mengembangkan jejaring kerjasama PPL dan PKL dengan lembaga pendidikan dan non kependidikan
3. Memberikan layanan profesional dalam pelaksanaan PPL dan PKL
4. Mengembangkan, mengkaji dan mengendalikan pelaksanaan PPL dan PKL dalam mendukung mutu tenaga pendidik dan non kependidikan.

PPL yang dilaksanakan harus memenuhi empat prinsip. Keempat prinsip tersebut adalah :

1. PPL pada dasarnya merupakan manajemen waktu atau pengelolaan yang mencakup pengelolaan program maupun pelaksanaannya.

2. Beban mahasiswa mengikuti program PPL setara dengan keterpanduan bobot sks dari kedua mata kuliah tersebut.
3. Kegiatan PPL dilaksanakan pada komunitas sekolah atau lembaga.
4. Pembimbingan dilakukan oleh dosen pembimbing dan guru pembimbing yang telah dilatih dan mempunyai kualifikasi sebagai pembimbing PL.

Pada penyelenggaraan PPL dilaksanakan untuk pengembangan kompetensi mahasiswa sebagai calon pendidik atau tenaga kependidikan. Sebagai dasar pengembangan program PPL mahasiswa dibimbing dosen pembimbing dan guru pembimbing yang dilatih serta mempunyai kualifikasi sebagai pembimbing PPL.

Laporan ini merupakan gambaran keseluruhan mengenai ketiga tahap tersebut dalam kegiatan PPL kami, yang dilaksanakan di sekolah SMA Negeri 3 Bantul.

## **A. Analisis Situasi**

Sebelum melaksanakan kegiatan PPL, seluruh mahasiswa tim PPL Terpadu SMA Negeri 3 Bantul harus memahami terlebih dahulu lingkungan dan kondisi fisik lokasi kegiatan PPL. Berkenaan dengan hal tersebut, setiap mahasiswa baik secara individu maupun kelompok telah melaksanakan observasi terhadap lokasi PPL yakni SMA Negeri 3 Bantul. Observasi ini bertujuan agar mahasiswa peserta PPL mendapatkan gambaran fisik serta kondisi psikis yang menyangkut aturan dan tata tertib yang berlaku di SMA Negeri 3 Bantul.

### **1. Sejarah**

Sekolah Menengah Atas Negeri 3 Bantul merupakan sekolah yang beralamat di Gatlen, Tlirenggo, Kabupaten Bantul, Yogyakarta. SMA N 3 Bantul merupakan sekolah ahli fungsi dari SPG Negeri Bantul. Alih fungsi SPG terjadi karena adanya perubahan kebijakan pemerintah khususnya dalam pengadaan guru Sekolah Dasar (SD), yang arahnya untuk meningkatkan kualitas. Maka untuk pengadaan guru SD tidak lagi lulusan SPG, akan tetapi perlu ditambah waktunya 2 tahun lagi melalui lembaga PGSD. Oleh sebab itu SPG-APG yang ada dialih fungsikan.

Demikian juga seperti SPG Negeri Bantul yang menjadi SMA Negeri 3 Bantul. Pada kurikulum 1999 ada perubahan SMA menjadi SMU (Sekolah Menengah Umum). Kemudian 2004 memakai sistem KBK (Kurikulum Berbasis Kompetensi) dan nama SMU Negeri 3 Bantul diubah lagi menjadi SMA Negeri 3 Bantul. Saat ini SMA Negeri Bantul menggunakan 2 sistem kurikulum. Kelas X memakai kurikulum 2013 (Kurikulum Nasional), sedangkan kelas XI dan XII memakai kurikulum 2006 (KTSP).

### **2. Kepala Sekolah**

Berikut adalah data kepala sekolah dan periode masa jabatannya mulai dari dibentuknya sekolah hingga saat ini dengan data sebagai berikut:



No	Nama	Periode
1.	Drs. Kayadi Murdoko Sukarto	5 September 1991 s.d. 7 Februari 1994
2.	Drs. Moersid	8 Februari 1994 s.d. 31 Oktober 1996
3.	Drs. Djunaidi	1 November 1996 s.d. 5 September 1997
4.	Dra. Sri Ruspita Moerni	6 September 1997 s.d. 3 Februari 1999
5.	Drs. Paimin	4 Februari 1999 s.d. 28 Maret 2001
6.	Drs. Sunaryo	29 Maret 2001 s.d. 31 Oktober 2002
7.	Hj. Suparti BA.	1 November 2002 s.d. 12 Agustus2004
8.	Drs. Joko Wiyono	13 Agustus 2004 s.d. 31 Oktober 2004
9.	H. Suminardi, S.Pd., MM.	1 November 2004 s.d. 1 November 2011
10.	Drs.Herman Priyana	1 November 2011 s.d 3 September 2012
11.	Drs. Endah Hardjanto, M.Pd.	3 September 2012 s.d. sekarang

*Tabel 1. Sejarah kepala sekolah SMA Negeri 3 Bantul*

SMA Negeri 3 Bantul merupakan salah satu sekolah menengah atas yang digunakan untuk kegiatan PPL UNY tahun 2016, program PPL di mulai pada tanggal 15 Juli 2016 sampai 15 September 2016. Berdasarkan hasil observasi yang telah dilaksanakan pada tanggal 20 Februari 2016, didapatkan kondisi sekolah sebagai berikut :

**3. Visi dan Misi SMAN 3 Bantul**

Salah satu cara untuk meningkatkan kualitas pendidikan di SMA Negeri 3 Bantul maka sekolah SMA n 3 Bantul memiliki visi dan misi demi kelancaran dan pemenuhan target yaitu meliputi :

**a. Visi**

“Terbentuknya sekolah yang bermutu, berbudaya dan berkarakter bangsa”

**b. Misi**

- 1. Menyelenggarakan Pembelajaran yang Kreatif, Aktif, Menyenangkan dan Inovatif (KAMI);
- 2. Menyelenggarakan pelayanan prima, transparan, dan akuntabel;
- 3. Menciptakan suasana yang kondusif untuk membangun warga sekolah yang berbudayadan berkarakter bangsa;
- 4. Mengupayakan warga sekolah memiliki keunggulan lokal dan global

### **c. Tujuan**

Untuk mencapai Visi dan Misi tersebut maka perlu dirumuskan tujuan strategis organisasi secara lebih terarah dan operasional. Tujuan strategis merupakan penjabaran atau implementasi dari pernyataan misi yang akan di capai atau di hasilkan dalam jangka waktu satu sampai empat tahun, sehingga dapat secara tepat mengetahui apa yang harus dilaksanakan oleh sekolah dalam mencapai Visi dan Misinya dalam kurun waktu satu atau empat tahun di formalisasikan dalam tujuan strategis dengan mempertimbangkan sumber daya dan kemampuan yang di miliki. Adapun kegiatan untuk mewujudkan visi dan misi SMA Negeri 3 Bantul adalah :

1. Menyelenggarakan pembelajaran yang kreatif, aktif, menyenangkan dan inovatif dengan tujuan untuk ;
  - a. Meningkatkan prestasi akademik maupun non akademik
  - b. Meningkatkan prestasi sekolah secara kompetitif maupun komparatif
2. Menyelenggarakan pelayanan yang prima, transparan, akuntabel dan professional dengan tujuan untuk :
  - a. Memberikan kepuasan layanan kepada seluruh pihak baik secara internal (guru, karyawan, dan siswa) maupun eksternal (orangtua, instansi terkait, masyarakat dan rekan)
  - b. Terselenggaranya administrasi tepat waktu dan tepat sasaran
3. Menciptakan suasana yang kondusif untuk membangun warga sekolah yang berbudaya dan berkarakter bangsa, dengan tujuan untuk :

Menanamkan nilai- nilai kehidupan dalam usaha untuk membentuk warga sekolah yang memiliki kepribadian dan budi pekerti luhur.
4. Mengupayakan warga sekolah memiliki keunggulan global, dengan tujuan untuk :

Meningkatkan pembinaan yang berkesinambungan dalam mewujudkan SDM yang mandiri, kreatif, inovatif dan cakap bahasa dalam rangka menghadapi tantangan global dan perkembangan IPTEK.

### **B. Kondisi Fisik Sekolah**

SMA N 3 Bantul merupakan sekolah menengah negeri yang berlokasi di Gatén, Tlrenggo, Bantul, Yogyakarta. Lokasi dari SMA Negeri 3 Bantul sangat strategis karena terletak pada jalur protokol di kabupaten Bantul. Bangunan gedung yang digunakan untuk proses pembelajaran terdiri dari 2 lantai.

#### **a. Ruang Kelas**

SMA Negeri 3 Bantul memiliki 23 ruang kelas untuk proses pembelajaran para peserta didiknya. Pembagian kelas terdiri dari:

1. X MIPA 1, 2, 3 dan 4 berada di lantai 2

2. X IPS 1 dan 2 berada di lantai 1
3. XI IPA 1,2,3 dan 4 berada di lantai 2
4. XI IPS 1, 2, dan 3 berada di lantai 2
5. XII IPA 1 dan 4 berada di lantai 1
6. XII IPA 2, dan 3 berada di lantai 2
7. XII IPS 1 dan 2 berada di lantai 1

Secara keseluruhan untuk fasilitas ruang kelas sendiri sudah cukup memadai. Dimana dalam setiap ruang kelasnya sudah memiliki proyektor / LCD sendiri, papan pengumuman, papan absensi, kipas angin, inventaris kelas, papan pengurus kelas, alat kebersihan, lemari dan terdapat loker untuk penyimpanan barang peserta didik.

#### **b. Ruang Perkantoran**

Ruangan perkantoran SMA Negeri 3 Bantul terdiri dari Ruang Kepala Sekolah, Ruang Wakil Kepala Sekolah, Ruang Tata Usaha (TU), Ruang Guru, Ruang Bimbingan dan Konseling (BK).

#### **c. Laboratorium**

Laboratorium merupakan sarana penting bagi sekolah untuk memfasilitasi kegiatan belajar siswa. SMA Negeri 3 Bantul memiliki beberapa laboratorium, yaitu laboratorium IPA yang terdiri dari laboratorium fisika, laboratorium kimia dan laboratorium biologi. Terdapat juga laboratorium bahasa, laboratorium komputer. Laboratorium bahasa dan laboratorium fisika berada di lantai dua, sedangkan laboratorium biologi, kimia, komputer di lantai satu.

#### **d. Perpustakaan Sekolah**

Perpustakaan sekolah merupakan salah satu sarana yang penting untuk meningkatkan minat membaca siswa/siswi dan juga sarana atau tempat untuk siswa/siswi mencari bahan ajar dan mengerjakan tugas sekolah yang diberikan pada mereka.

#### **e. Rapat/ *meeting room***

#### **f. Lapangan tengah**

#### **g. Lapangan upacara**

#### **h. Lapangan sepak bola**

#### **i. Panggung**

#### **j. Ruang OSIS**

#### **k. UKS**

#### **l. Kantin**

#### **m. Tempat parkir**

#### **n. Masjid**

#### **o. Ruang karawitan**

**Kondisi non Fisik**

**a. Struktur Organisasi**

Organisasi didunia pendidikan merupakan sekelompok orang yang membagi kerja dan tanggung jawab sesuai dengan tugas masing-masing untuk mencapai tujuan yang sama yaitu tujuan pendidikan. Di SMA Negeri 3 Bantul dapat kita lihat struktur Organisasi Sekolah dan Struktur Organisasi Administrasi Sekolah (Struktur Terlampir).

**b. Kepala Sekolah**

Kepala Sekolah SMA Negeri 3 Bantul Drs. Endah Hardjanto, M.Pd. Tugas kepala sekolah di SMA Negeri 3 Bantul adalah sebagai edukator manajer, administrator yang bertugas menyelenggarakan administrasi di sekolah, dan sebagai supervisor.

**c. Wakil Kepala Sekolah**

Wakil kepala sekolah di SMA Negeri 3 Bantul bertugas membantu Kepala Sekolah menjalankan tugasnya untuk mengembangkan mutu. Wakil Kepala Sekolah terbagi menjadi beberapa dimana masing- masing wakil kepala sekolah memiliki tugas yang berbeda- beda yaitu :

- 1) Wakil Kepala Sekolah bidang kurikulum dijabat oleh Dra. Hastiti
- 2) Wakil Kepala Sekolah bidang kesiswaan dijabat oleh Drs. Agung Suryono
- 3) Wakil Kepala Sekolah bidang Sarana dan Prasarana serta Humas oleh H. Mahmudi, S.Pd.

**d. Guru**

Guru- guru dan karyawan di SMA Negeri 3 Bantul memiliki potensi yang sangat baik dan berdedikasi di berbagai bidang terutama dalam bidang pendidikan. Berikut ini merupakan daftar guru di SMA Negeri 3 Bantul :

No	NIP	Nama PTK	L / P	Mapel yang Diajarkan	Status Kepegawaian
1	195801051982032008	Dra. Hj. Winarsih	P	Bahasa Indonesia	PNS
2	196512071990032007	Dra. Christina S.P, M.Pd	P	Matematika	PNS
3	195708181981032010	Dra. Dalwani	P	Ekonomi	PNS
4	195707171983011001	Drs. Jarwoto	L	Ekonomi	PNS
5	195712121985061002	H. Mahmudi, S. Pd.	L	Bimbingan dan	PNS

No	NIP	Nama PTK	L / P	Mapel yang Diajarkan	Status Kepegawaian
				Konseling	
6	195805031986021004	Drs. Joko Wiyono	L	Sejarah	PNS
7	195807121986021005	Drs. Sunubadi	L	Bimbingan dan Konseling	PNS
8	196303141987032008	Irti Suryani, S. Pd.	P	Kimia	PNS
9	195809051989031004	Drs. Rasiyo	L	Pendidikan Seni	PNS
10	196207091990032001	Dra. Yuliati	P	Pendidikan Kewarganegaraan	PNS
11	196311151990031007	Drs. Endah H., M. Pd.	L	Matematika	PNS
12	196505281990032006	Dra. Hastiti	P	Matematika	PNS
13	196612101992032005	Dra. Wahyu Widyastuti	P	Biologi	PNS
14	196712201992031007	Margiyanta, S. Pd.	L	Fisika	PNS
15	196405231992031002	Drs. Suhadi	L	Bahasa Inggris	PNS
16	196807241992032006	Ceri Setiyati, S. Pd.	P	Kimia	PNS
17	196408021993031007	Drs. Muji Agusyono	L	Bahasa Inggris	PNS
18	196908121994121002	Mujimin, S. Pd.	L	Sosiologi	PNS
19	196407021995122002	Dra. Hj. Nur Aeni	P	Geografi	PNS
20	196610211992032002	Elizabeth Luki Widheya Satwika Rini, S. Pd.	P	Matematika	PNS
21	197108012005012007	Sri Rachmawati, S. Pd.	P	Bahasa Inggris	PNS
22	196701032005012004	Dra. Sulastri	P	Bahasa Indonesia	PNS
23	196702152007011009	Drs. Agung Suryono	L	Bahasa Indonesia	PNS
24	197403172006042009	Indriana Prasetya D., S. Pd.	P	Fisika	PNS
25	196808272007011009	Agus Hasim, S. Pd.	L	Pendidikan	PNS

No	NIP	Nama PTK	L / P	Mapel yang Diajarkan	Status Kepegawaian
				Kewarganegaraan	
26	197712222008012008	Siti Nurjanah, S. Pd.	P	Biologi	PNS
27	198107102009031007	Marsilinus Purwanto, S. Si.	L	TIK	PNS
28	198001232010012012	Dinik Eksi R., S.Sn.	P	Pendidikan Seni	PNS
29	-	Jarnawi, S. Ag.	L	P. Agama Islam	GTT
30	-	Suwari, S. Th.	L	P. Agama Kristen	PNS
31	-	Sudarman, S. Pd.	L	P. Agama Katolik	GTT
32	-	Dyah Oktariana, S. Pd.	P	Matematika	GTT
33	-	Dini Puji Ariyanti, S.Pd	P	Matematika	GTT
34	-	Kuntoro Danar D., S. Pd.	L	Pendidikan Jasmani	GTT
35	-	Linawati, S.Pd	P	Bahasa Jerman	GTT
36	-	Agung Priatmoko, S. Pd.	L	Bahasa Jawa	GTT
37	-	Rini Kusndari, S. Pd.	P	Bimbingan dan Konseling	GTT
38	196807051989031008	Rohadi, S. Pd.	L	Bimbingan dan Konseling	PNS
39	196808162007012019	Dra. Siti Wahyuningsih	P	Sejarah	PNS
41	197603112006041010	Suharyanto Setyawan, S.Pd	L	PKWU	PNS
42	-	Sofa Unnafis, S.Pd	P	Bahasa Jawa	GTT
43	-	Dyah Ayu Widowati, S.Pd	P	Bahasa Indonesia	GTT
44	198201062005022006	Wakhyu Nurhidayati,S.Pd	P	Penjasorkes	
45	195605241985091001	Tumijan, S. Pd. I	L	P. Agama Islam	GTT
46		Lisa Puspa Dewi S.Pd	L	P. Agama Islam	GTT

C. Potensi Siswa

Dari tahun ke tahun SMA Negeri 3 Bantul mendapat kepercayaan untuk menjadi SMA yang menerima siswa dengan nilai yang bagus. Keberhasilan ini juga turut didukung oleh orangtua siswa yang memiliki semangat tinggi dalam memberikan motivasi kepada anak-anaknya. Tetapi ada beberapa orangtua yang hanya menyuruh untuk belajar sehingga anak-anak seperti terkekang.

Selain itu pula hubungan baik senantiasa terjalin antara siswa dengan siswa, siswa dengan guru, siswa dengan karyawan, dan siswa dengan masyarakat sehingga tercipta lingkungan yang sangat kondusif dalam KBM.

DATA SEBARAN SISWA

No	Kelas	Program	Jumlah		Total
			Laki-laki	perempuan	
1.	X	MIPA	39	85	124
2.	X	IPS	14	61	61
3.	XI	IPA	31	122	122
4.	XI	IPS	24	65	65
5.	XII	IPA	37	120	120
6.	XII	IPS	11	40	40
Jumlah siswa keseluruhan					532

Selain itu SMA Negeri 3 Bantul memiliki berbagai jenis kegiatan pengembangan diri dimana kegiatan itu bertujuan untuk memfasilitasi peserta didik untuk mengembangkan dan mengekspresikan diri sesuai dengan kebutuhan, bakat dan minat setiap peserta didik, kondisi dan ciri khas satuan pendidikan. Kegiatan pengembangan diri dilakukan melalui kegiatan layanan bimbingan konseling dan kegiatan ekstrakurikuler. Di bawah ini akan dijabarkan beberapa kegiatan yang ada di SMA Negeri 3 Bantul sebagai berikut:

- a. Kegiatan Pelayanan Konseling
  - 1. Bidang layanan konseling
    - a) Kehidupan pribadi
    - b) Kehidupan social
    - c) Kemampuan belajar
    - d) Wawasan dan perkembangan karir
  - 2. Jenis layanan

- a. Orientasi
  - b. Informasi
  - c. Penempatan dan penyaluran
  - d. Penguasaan konten
  - e. Konseling individu
  - f. Konseling kelompok
  - g. Bimbingan kelompok
  - h. Konsultasi
  - i. Mediasi
3. Strategi pelayanan konseling
    - a. Pembentukan karakter, kepribadian
    - b. Pemberian motivasi
    - c. Bimbingan konseling
  4. Pelaksanaan kegiatan pelayanan bimbingan dan konseling
    - a. Sosialisasi perguruan tinggi
    - b. Sosialisasi dari POLRI, TNI
    - c. Pendampingan SNMPTN
    - d. Kunjungan kampus

b. Ekstrakurikuler

Kegiatan ekstrakurikuler adalah kegiatan pendidikan di luar mata pelajaran dan pelayanan konseling untuk membantu pengembangan peserta didik sesuai dengan kebutuhan, potensi, bakat dan minat peserta didik. Meliputi ekstrakurikuler wajib dan pilihan.

- 1) Ekstrakurikuler wajib
  - a) Pendidikan Kepramukaan
  - b) KIR (Kegiatan Ilmiah Remaja)
- 2) Ekstrakurikuler pilihan
  - a. PMR
  - b. Olahraga
    1. Sepak bola
    2. Bola basket
    3. Bola voli
    4. Bela diri
  - c. PIK KRR
  - d. Kepemimpinan (Paskibraka/Pleton Inti)
  - e. Seni (Tari, Karawitan)
  - f. Pembinaan Olimpiade Sains dan Teknologi



## **B. Perumusan Program dan Rencana Kegiatan PPL**

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah salah satu wujud pengabdian terhadap masyarakat dalam hal ini adalah sekolah, dimana seluruh program kegiatan saling mendukung dan terintegrasi satu dengan yang lain untuk mengembangkan profesionalisme mahasiswa sebagai calon pendidik. Kegiatan PPL diharapkan dapat meningkatkan efisiensi dan efektivitas perkuliahan, terutama mata kuliah PPL baik sebagai pengelola, pendanaan, maupun waktu. Program PPL dalam pelaksanaannya merupakan kegiatan yang lebih difokuskan pada kegiatan atau proses pembelajaran di kelas beserta evaluasinya.

Dengan kegiatan ini, mahasiswa diharapkan dapat memberikan bantuan, pemikiran, tenaga dan ilmu pengetahuan, perencanaan serta pelaksanaan program pengembangan dan pembangunan sekolah. Dari uraian diatas maka dapat dirumuskan masalah pokok yang diperoleh dari hasil observasi yaitu sebagai berikut:

- (1) Bagaimana Mahasiswa peserta PPL dapat meningkatkan pengelolaan sekolah dan prestasi belajar peserta didik dan menciptakan suasana baru dalam proses belajar tanpa meninggalkan hakekat dan tujuan belajar yang dilakukan ?
- (2) Bagaimana agar media pembelajaran dapat digunakan secara efektif dan optimal oleh warga sekolah khususnya para peserta didik ?

Adapun program-program PPL sebagai berikut:

### **Perumusan Program Kegiatan PPL**

Secara garis besar program dan rancangan kegiatan PPL adalah sebagai berikut:

#### **a) Kegiatan Pra PPL**

- 1) *Micro Teaching* di universitas.
- 2) Melakukan observasi proses pembelajaran kelas dan peserta didik di sekolah.

#### **b) Kegiatan PPL**

##### **1) *Penyusunan perangkat persiapan pembelajaran***

Perangkat pembelajaran yang perlu dipersiapkan sebelum melakukan praktik mengajar secara langsung antar lain:

1. Menyusun silabus
2. Menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

##### **2) *Pembuatan media pembelajaran***

Media pembelajaran digunakan sebagai alat penunjang dalam pembelajaran, terutama dalam menyampaikan materi pelajaran kepada siswa agar siswa menjadi lebih mudah memahami materi pembelajaran. Dengan demikian, media pembelajaran yang diperlukan harus dipersiapkan dengan baik sebelum praktik mengajar.

### 3) *Praktik mengajar*

Praktik mengajar yang dimaksud adalah praktik mengajar di dalam kelas dan mengajar siswa secara langsung. Praktik mengajar di dalam kelas terdiri dari praktik mengajar terbimbing dan praktik mengajar mandiri. Dalam praktik terbimbing, mahasiswa harus mampu menyusun, melaksanakan, dan mengevaluasi proses pembelajaran di kelas secara utuh dan terpadu dengan didampingi oleh guru pembimbing dan dosen pembimbing bidang studi. Apabila mahasiswa dalam praktik mengajar terbimbing dinilai oleh guru pembimbing dan dosen pembimbing telah memadai, mahasiswa harus mengikuti tahapan praktik mengajar mandiri. Kegiatan praktik mengajar meliputi:

#### **1. Membuka pelajaran:**

- a. Membuka pelajaran dengan salam dan doa
- b. Apersepsi

#### **2. Kegiatan inti :**

- a. Menyampaikan materi
- b. Menanyakan pemahaman siswa
- c. Memberikan kesempatan bertanya kepada siswa
- d. Menjawab pertanyaan siswa
- e. Memberikan contoh soal
- f. Memberikan latihan soal dan pembahasan

#### **3. Penutup :**

- a. Menyimpulkan
- b. Memberikan pesan-pesan/ tugas untuk pertemuan berikutnya

#### **4. Menyusun dan mengembangkan alat evaluasi**

Alat yang akan digunakan untuk melakukan evaluasi pembelajaran berupa soal-soal harus dipersiapkan terlebih dahulu antara lain dengan membuat kisi-kisi soal dan menyusun butir soal.

#### **5. Evaluasi Pembelajaran**

Evaluasi yang dilaksanakan berupa ulangan harian. Ulangan harian bertujuan untuk mengukur tingkat penguasaan siswa terhadap materi pelajaran.

#### **6. Analisis hasil ulangan dan analisis butir soal**

Nilai hasil ulangan dari siswa perlu dianalisis sehingga dapat diketahui ketercapaian dan ketuntasan siswa dalam menguasai materi pelajaran. Selain itu, butir soal yang digunakan sebagai alat evaluasi juga harus dianalisis sehingga dapat diketahui tingkat kesukaran masing-masing butir soal.

#### **7. Penyusunan laporan PPL**

Laporan PPL disusun untuk melaporkan rangkaian kegiatan PPL yang telah dilaksanakan. Laporan PPL tersebut berfungsi sebagai pertanggungjawaban praktikan atas pelaksanaan program PPL. Pelaksanaan program Praktik Pengalaman Lapangan yang dilakukan praktikan dimulai sejak tanggal 15 Juli 2016 sampai 15 September 2016. Kegiatan PPL dilaksanakan berdasarkan ketentuan yang berlaku dalam melaksanakan praktik kependidikan dan persekolahan yang sudah terjadwal.

## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL**

#### **1. Persiapan Program dan Kegiatan PPL**

Kegiatan persiapan merupakan salah satu faktor yang sangat penting dalam kegiatan pembelajaran, sebab tanpa adanya persiapan maka segala sesuatu yang kemungkinan menjadi kendala yang muncul akan sulit teratasi terutama kendala saat program berlangsung. Kematangan dan persiapan yang baik secara otomatis akan mendorong keberhasilan kegiatan program mengajar di lapangan. Persiapan yang mahasiswa dapatkan sebelum terjun langsung dalam kegiatan atau program PPL terutama yang berasal dari Universitas Negeri Yogyakarta diantara adalah :

##### **a) Pembelajaran Mikro (Keterampilan Bimbingan Klasikal)**

Program pembelajaran mikro merupakan persiapan dan program yang wajib diikuti oleh mahasiswa yang akan melaksanakan program PPL. Pengajaran pembelajaran mikro merupakan kegiatan yang mewajibkan mahasiswa melakukan praktek pemberian layanan klasikal dalam kelas kecil. Kondisi kelas pembelajaran mikro dibuat hampir menyerupai suasana kelas yang pada aslinya dimana setiap mahasiswa memiliki peran masing – masing, sebagai contoh mahasiswa yang mendapatkan giliran mengajar maka mahasiswa tersebut berperan menjadi guru sedangkan mahasiswa lain yang belum mendapatkan giliran sebagai guru maka mahasiswa tersebut berperan sebagai peserta didik. Anggota 1 kelompok pembelajaran mikro terdiri atas 10 mahasiswa dan 1 dosen pembimbing yang kelak saat mahasiswa telah terjun kelapangan menjalankan program PPL dosen tersebut akan menjadi dosen pembimbing lapangan jurusan.

Tujuan diadakannya program atau pengajaran pembelajaran mikro adalah melatih mahasiswa untuk mampu menyampaikan atau memberikan layanan klasikal, mengelola kondisi kelas yang baik, menghadapi peserta didik yang notabennya memiliki sifat yang “unik” dan mampu menyikapi dan menyelesaikan permasalahan pembelajaran yang sewaktu – waktu terjadi dalam kelas, selain itu praktek pembelajaran mikro mengajarkan juga kepada mahasiswa untuk pandai-pandai mengatur dan mengelola waktu dengan efektif dan efisien, setiap kali mengajar. Biasanya mahasiswa yang melakukan praktek pembelajaran mikro diberikan kesempatan pemberian layanan klasikal pada awal pertemuan atau awal tatap muka adalah 30 menit.

Syarat utama mahasiswa melakukan pengajaran pembelajaran mikro adalah membuat Rancangan Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang berfungsi sebagai panduan atau arahan ketika mahasiswa memberikan layanan klasikal di depan kelas selain itu agar materi yang disampaikan tidak keluar dari jalur. RPP yang dibuat oleh mahasiswa wajib di konsultasikan kepada dosen pembimbing untuk dikoreksi. Kewajiban yang harus dipenuhi oleh mahasiswa yang akan melaksanakan program pembelajaran mikro adalah :

- (1) Praktik menyusun perangkat pembelajaran yaitu RPP (Rancangan Pelaksanaan Pembelajaran) dan media pembelajaran
- (2) Pratek cara membuka dan menutup layanan yang baik
- (3) Praktek pemberian layanan klasikal menggunakan berbagai metode yang sesuai dengan materi yang akan di sampaikan terutama metode yang berbeda–beda akan memancing peserta didik aktif dan tidak bosan dalam pemberian layanan.
- (4) Ketrampilan menilai kemampuan peserta didik.
- (5) Praktek menjelaskan materi layanan yang baik.
- (6) Ketrampilam berinteraksi dengan siswa.
- (7) Praktek cara penyampaian memotivasi siswa.
- (8) Praktek memberikan ilustrasi dalam kehidupansehari–hari sebagai penekanan suatu materi.
- (9) Praktek menggunakan metode, pembuatan dan penggunaan media pembelajaran yang sesuai.
- (10)Praktek penguasaan dan pengelolaan kelas.

Selain tujuan pembelajaran mikrosetelah di jabarkan di atas, ternyata pembelajaran mikro bertujuan pula untuk membekali mahasiswa agar lebih siap melaksanakan PPL baik dari segi materi maupaun penyampaian motode pemberian layanan klasikal yang bagus di dalam kelas.

#### b) Pembekalan PPL

Pembekalan PPL merupakan persiapan kedua setelah pembelajaran pembekalan PPL di adakan oleh LPPMP.Pembekalan untuk program studi Pendidikan Sosiologi, Fakultas Ilmu Sosial diadakan pada tanggal 20 Juni 2016 bertempat di gedung LPPM. Pembekalan PPL berisi beberapa materi pembekalan diantaranya adalah berkaitan tentang pengembangan wawasan mahasiswa tentang teknik PPL.

#### c) Observasi Pembejalaran di Kelas

Sebelum mahasiswa terjun melaksanakan program PPL di sekolah, mahasiswa berkewajiban melakukanobservasi kelas agar mahasiswa mendapatkan gambaran atas kondisi kelas, cara mengajar pengajar di dalam kelas meliputi proses pembelajaran seperti pembukaan, penyampaian materi, teknik bertanya pada peserta didik, metode pembelajaran yang digunakan di dalam kelas, penggunaan waktu, bahasa, media pembelajaran, cara pengelolaan kelas, gerakan pendidik, bentuk dan cara evaluasi materi yang diberikan kepada peserta didik, kemudian tugas–tugas seorang pengajar di dalam sekolah.

Observasi yang dilakukan mahasiswa selain melakukan pengamatan kondisi kelas dan tugas pemberian layanan klasikal di sekolah, mahasiswa melakukan observasi terkait administrasi guru atau perangkat pembelajaran yang di dalamnya terdiri dari Prota (Program Tahunan),

Prosem (Program Semester), RPP (Rancangan Pelaksanaan Pembelajaran), silabus, media pembelajaran. Observasi dilakukan pada tanggal 22 Februari 2016.

d) Pembuatan Persiapan Mengajar ( Rencana Pembelajaran)

Mahasiswa yang melaksanakan PPL di sekolah sebelum melaksanakan praktek mengajar di kelas, mahasiswa wajib menyusun rencana pembelajaran seperti menyusun perangkat pembelajaran RPP sesuai dengan materi yang diajarkan. Pembuatan atau penyusunan administrasi pendidik sebelum mengajar yang harus di susun oleh mahasiswa di antaranya adalah :

1. RPP sesuai dengan materi yang akan di sampaikan oleh pendidik
2. Program Tahunan
3. Program Semester
4. Media pembelajaran
5. Buku pelaksanaan pembelajaran atau catatan mengajar harian

## **2. Pelakasanaan PPL**

Praktek Pembelajaran Lapanagan mengajarkan mahasiswa PPL mendapatkan pengalaman mengajar di luar kampus terutama pengalaman mengajar di dalam kelas dan kehidupan di sekolah. Kegiatan PPL dari hasil observasi telah di dapatkan berbagai rancangan program PPL yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa PPL. Adapun yang harus diperhatikan dan lakukan oleh mahasiswa PPL dalam melaksanakan kegiatan PPL adalah sebagai berikut :

### **a. Rancangan Materi Mata Pelajaran**

Saat pelaksanaa mengajar, materi yang diajarkan harus dirancang sedemikian rupa agar tidak menyimpang dari silabus dan rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP). RPP harus dibuat sesuai dengan materi yang akan diajarkan dan memuat tentang rancangan model pembelajaran yang akan dilaksanakan. Selain itu RPP dibuat dengan menyesuaikan kondisi kelas dan sekolah. Begitu juga rancangan materi yang akan disampaikan, di optimalkan menggunakan model maupun media yang dapat merangsang dan memperkaya materi yang akan disampaikan. Rancangan materi pelajaran yang baik akan memperlancar jalannya kegiatan belajar mengajar, sebab penyampaian materi yang berpedoman pada silabus mata pelajaran akan meningkatkan tujuan pembelajaran.

### **b. Praktik Mengajar di Kelas**

Praktik mengajar di kelas bertujuan untuk mempersiapkan dan mengembangkan kemampuan mahasiswa sebagai calon pendidik, sebelum mahasiswa terjun langsung ke dunia pendidikan seutuhnya. Praktik mengajar minimal dilakukan sebanyak delapan kali pertemuan dengan indikator pembelajaran yang berbeda-beda untuk setiap pertemuan. Sesuai dengan

pembagian jadwal mengajar oleh guru pembimbing yang bersangkutan maka mahasiswa melaksanakan praktik mengajar di kelas X dan XI.

#### **c. Rancangan Penilaian / Evaluasi**

Evaluasi merupakan tolak ukur keberhasilan proses kegiatan belajar mengajar di kelas. Kegiatan evaluasi ini bertujuan untuk mengetahui kemampuan siswa dalam menangkap atau memahami materi yang telah disampaikan oleh mahasiswa PPL. Penilaian/Evaluasi bertujuan untuk mengukur tingkat pembelajaran peserta didik. Sebelum melaksanakan penilaian/evaluasi perlu adanya suatu rancangan khusus agar penilaian yang dilakukan sesuai dengan aspek yang seharusnya dinilai. Rancangan penilaian, meliputi faktor apa saja yang akan diambil untuk mengukur tingkat keberhasilan peserta didik, diantaranya penilaian dalam sikap, penilaian individu, dan penilaian secara kelompok.

#### **d. Mempelajari Administrasi Guru**

Kegiatan ini bertujuan agar mahasiswa benar-benar mengetahui tugas-tugas administrasi guru selama mengajar di kelas. Selama program PPL berlangsung, pembuatan administrasi oleh guru otomatis harus dilakukan. Antara lain meliputi pembuatan silabus, SK KD, pemetaan SK dan KD, perhitungan minggu efektif, program tahunan (prota), program semester (prosem), pembuatan media pembelajaran, penentuan KKM, rancangan penilaian, program pengayaan dan remedi, daftar hadir siswa, dan daftar penilaian serta analisis hasil penilaian.

### **C. ANALISIS HASIL PELAKSANAAN DAN REFLEKSI**

Praktikan mengajar di kelas XI IPS 1 dengan waktu mengajar 3 jam pelajaran, dua kali dalam seminggu yaitu setiap hari Jumat dan Sabtu. Kelas XI IPS 1 merupakan kelas yang tergolong aktif dalam setiap pembelajaran di kelas. Saat pertama kali saya masuk di kelas melakukan observasi bersama guru pembimbing semua siswa terlihat sangat antusias mengikuti seluruh rangkaian kegiatan pembelajaran di kelas. Terlihat semua siswa aktif memperhatikan saat guru memulai menjelaskan materi yang di ajarkan. Semua siswa bisa merespon pertanyaan dari guru, bahkan ketika ada materi pelajaran yang sekiranya belum jelas mereka tidak segan untuk bertanya. Saya rasa kelas XI IPS ini mempunyai potensi yang baik dan juga antusias belajar yang baik di dalam kelas.

Ketika pertama kali saya masuk untuk mengajar, seluruh siswa kelas XI IPS 1 menyambut dengan baik kedatangan saya sebagai mahasiswa PPL yang akan melakukan praktikum mengajar menggantikan guru sosiologi untuk mengambil alih mengajar sementara di kelas tersebut. Saat saya memulai pelajaran siswa terlihat memperhatikan meskipun ada beberapa anak yang asik bermain-main dengan teman sebelahnyanya namun saya dapat mengatasi hal itu dengan beberapa kali menegur anak tersebut sampai dia mau memperhatikan pelajaran di kelas. Pertama kali saya mengajar saya menggunakan metode ceramah dan tanya jawab dengan media

pembelajaran power point. Hari berikutnya ketika saya masuk mengajar di kelas XI IPS 1 saya masih menggunakan metode ceramah dan tanya jawab namun banyak anak- anak yang kurang merespon bahkan tidak memperhatikan saat saya mengajar dan suasana kelas menjadi gaduh. Saya berfikir mungkin siswa merasa bosan dengan metode pembelajaran yang saya berikan sehingga mereka tidak tertarik dengan materi pelajaran yang saya ajarkan.

Di hari berikutnya saya mencoba untuk berinovasi menggunakan metode lain agar saya mampu menarik perhatian siswa sehingga siswa dapat memperhatikan saat saya mengajar di dalam kelas. Saya menggunakan metode problem based learning, yaitu metode berbasis masalah atau pemecahan masalah dalam kajian sosiologi. Saya menampilkan beberapa macam permasalahan masalah sosial melalui video kemudian saya meminta siswa untuk mengamati dan mendiskusikan bagaimana cara untuk mengatasi permasalahan tersebut. Dari situ saya melihat siswa sudah mulai tertarik untuk memperhatikan dan mau ikut aktif dalam proses pembelajaran dikelas. Saya dapat menyimpulkan bahwa untuk menarik minat atau antusias siswa dalam proses pembelajaran dikelas sebagai seorang tenaga pendidik harus mampu untuk kreatif atau berinovasi dalam membawakan materi pelajaran di dalam kelas agar siswa tidak merasa bosan ataupun jenuh mengikuti pelajaran.



## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. KESIMPULAN**

Pelaksanaan PPL di lokasi SMA NEGERI 3 BANTUL banyak memberikan manfaat dan pengalaman yang berharga bagi praktikan terutama dalam hal pengelolaan kelas. Manfaat dan pengalaman ini akan terasa dikemudian hari ketika praktikan menjadi seorang guru, dimana guru merupakan pendidik harapan bangsa untuk menjadi generasi yang lebih berkualitas, baik jasmani maupun rohani.

Berdasarkan kegiatan PPL yang telah dilaksanakan, maka praktikan dapat menarik kesimpulan yaitu:

1. Kegiatan PPL merupakan wahana untuk memberikan bekal bagi praktikum (calon guru) tentang bagaimana menjadi seorang guru yang memiliki dedikasi dan loyalitas tinggi pada instansi dan profesinya.
2. Membagi ilmu dari guru kepada siswa merupakan inti dari proses pembelajaran dimana di dalamnya harus diselipkan nilai-nilai moral.
3. Komunikasi yang baik antara guru, siswa sangat diperlukan agar proses dan tujuan pembelajaran dapat tercapai.
4. Seorang guru harus memiliki kesiapan mengajar baik materi, mental, kepribadian, selain modal ilmu yang telah dikuasai dengan baik sebagai syarat utama. Dari materi seperti RPP dan Silabus, mental dan kepribadian yaitu siap menghadapi berbagai karakter siswa.
5. Seorang guru harus terus belajar dan menggali pengalaman dari berbagai pihak pada proses pembelajaran

## **B. SARAN**

Kegiatan PPL yang telah dilaksanakan selama kurang lebih dua bulan telah memberikan banyak pengalaman bagi praktikan. Adapun hasil dari pelaksanaan tersebut, praktikan dapat memberikan saran sebagai berikut:

1. Kepada pihak SMA NEGERI 3 BANTUL diharapkan lebih meningkatkan motivasi dan keaktifan siswa serta memberikan fasilitas yang dibutuhkan oleh siswa untuk menunjang kemampuan yang dimilikinya.
2. Kepada mahasiswa PPL berikutnya, diharapkan untuk menjalin komunikasi yang lebih baik dengan guru pembimbing, pihak sekolah dan sesama mahasiswa, sehingga pelaksanaan PPL berjalan dengan lancar.
3. Kepada pihak LPPMP UNY diharapkan memonitoring sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan dan dilakukan dilokasi masing-masing, sehingga peserta PPL dapat terkoordinasi dengan baik.
4. Kepada pihak LPPMP UNY seharusnya mempertimbangkan tentang pembatasan waktu bagi mahasiswa. Pembagian waktu harus sesuai dengan kenyataan yang ada jangan terlalu memaksakan mahasiswa harus memenuhi jam yang sudah ditentukan. Seharusnya yang harus diperoleh mahasiswa adalah pengalaman bukan cara menghitung waktu.



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
DINAS PENDIDIKAN MENENGAH DAN NON FORMAL

SMA NEGERI 3 BANTUL

Alamat : Gaten Tlirenggo Bantul DI Yogyakarta

Telp (0274) 6993432

---

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

( RPP I)

Nama Sekolah : SMA NEGERI 3 BANTUL  
Kelas/ Program : XI / IPS  
Semester : Ganjil  
Tahun Ajaran : 2016/2017  
Mata Pelajaran : Sosiologi  
Alokasi Waktu : 1 JP (45 menit)

**A. Standar Kompetensi**

Memahami struktur social serta berbagai faktor penyebab konflik dan mobilitas social

**B. Kompetensi Dasar**

Mendeskripsikan bentuk-bentuk struktur social dalam fenomena kehidupan

**C. Indikator**

1. Menjelaskan hakikat struktur dan diferensiasi sosial
2. Mengidentifikasi diferensiasi sosial berdasarkan suku, ras, etnis, agama, dan gender
3. Mendeskripsikan berbagai pengaruh diferensiasi sosial di dalam masyarakat

**D. Tujuan Pembelajaran**

Setelah mengikuti pembelajaran peserta didik diharapkan mampu menjelaskan pengertian struktur sosial, mengidentifikasi diferensiasi sosial di dalam masyarakat, membedakan berbagai pengaruh diferensiasi sosial berdasarkan pengamatan kasus.

**E. Materi Pembelajaran**

1. Struktur sosial
2. Diferensiasi Sosial

**F. Metode Pembelajaran**

Diskusi kelompok

**G. Langkah – Langkah Kegiatan Pembelajaran/ Skenario**

No	Kegiatan Pembelajaran	Metode/ media	Alokasi Waktu
1	<b>Kegiatan awal/ pembuka</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Guru membuka pelajaran dengan berdoa</li><li>• Guru melakukan presensi</li><li>• Apersepsi : guru memotivasi siswa</li><li>• Guru menyampaikan informasi dan tujuan pembelajaran</li></ul>		5 menit
2	<b>Kegiatan Inti</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Siswa menganalisis struktur dan diferensiasisosialdengan memberikan pendapat dan komentar terkait dengan struktur sosial di lingkungannya</li><li>• Guru membagi kelas menjadi 5 kelompok diskusi</li><li>• Masing-masing kelompok mendiskusikan berbagai pengaruh diferensiasi sosial berdasarkan pengamatan kasus</li><li>• Siswa membacakan hasil diskusinya di depan kelas</li></ul>		30 menit
3	<b>Kegiatan Akhir/ Penutup</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Evaluasi : peserta didik menyimpulkan materi</li><li>• Guru dan peserta didik melakukan refleksi</li><li>• Guru menyampaikan materi yang akan dipelajari minggu depan</li><li>• Guru menutup pembelajaran dengan salam</li></ul>		10 menit

H. Sumber Pembelajaran

1. Maryati, Kun dan Juju Suryawati. 2007. *Sosiologi Untuk SMA dan MA Kelas XI*.  
Jakarta :Erlangga

I. Penilaian

Instrumen Penilaian Diskusi dan Presentasi

No	Aspek penilaian	Kelompok Skor (1-5)					
		1	2	3	4	5	6
1							
2							
3							
4							
5							
Jumlah							

Pedoman penilaian :

Nilai 1 s.d 3 dengan ketentuan :

- 1: jumlah 1-2 cakupan materi tidak lengkap, identifikasi tidak tepat, hasil analisis tidak ada
- 2: jumlah 3, cakupan materi kurang lengkap, simpulan kurang tepat
- 3: jumlah 4-5, cakupan materi cukup lengkap, identifikasi cukup tepat, hasil analisa lengkap, simpulan tepat
- 4: jumlah 6 , cakupan materi lengkap, identifikasi tepat, hasil analisa lengkap, simpulan tepat

Skor minimal : 3\*

Skor maksimal : 15

Nilai Akhir (NA) : 15 x 100

15

: 100

---

Instrumen Penilaian Keaktifan Siswa

No	Nama	Pertemuan			Jumlah
		1	2	3... dst 12	
1					
2					
3					
4					
5					

Ket :

- ✓ : check list untuk menandai siswa yang pada hari tersebut berpartisipasi dalam diskusi dengan memberikan keterangan terhadap apa yang mampu disampaikan siswa. ;:
- 0 : tidak aktif (D)
- 1-3 : cukup aktif (C)
- 4-8 : aktif (B)
- 9-12 : sangat aktif (A)

EVALUASI :

1. Apa yang dimaksud dengan struktur dan diferensiasi social?
2. Jelaskan apa saja ciri-ciri dan fungsi struktur social!
3. Sebutkan bentuk- bentuk diferensiasi social yang ada dilingkungan masyarakat !

No	Indikator	Skor
1	a. Menyebutkan adanya lapisan social b. Menyebutkan cirri dan fungsi struktur social c. Menyebutkan adanya peran dan status social dilingkungan masyarakat d. Menyebutkan adanya mobilitas social e. Menyebutkan contoh adanya mobilitas social	50
2	Ciri-ciri struktur sosial - Menyebutkan adanya masyarakat yang terlibat didalamnya (5) - Menyebutkan adanyakomponen atau elemen dalam masyarakat(5) - Menyebutkan adanya norma yang mengatur hubungan diantara para anggotanya(10) - Menyebutkan adanya nilai- nilai didalam masyarakat (5)	50
3	Bentuk- bentuk diferensiasi sosial	

	<ul style="list-style-type: none"><li>- Menyebutkan bentuk- bentuk diferensiasi sosial di lingkungan masyarakat (5)</li><li>- Menyebutkan contoh- contoh diferensiasi sosial (10)</li><li>- Apakah diferensiasi sosial berpengaruh terhadap interaksi sosial antar anggota masyarakat (10)</li></ul>	
	<b>Jumlah</b>	100

Mengetahui,

Yogyakarta , 17 Juli 2016

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Mujimin S.Pd

Siska Elok Kusuma Dewi



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
DINAS PENDIDIKAN MENENGAH DAN NON FORMAL

**SMA NEGERI 3 BANTUL**

Alamat : GatenTlirenggoBantul DI Yogyakarta

Telp(0274) 6993432

---

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

**( RPP 2 )**

NamaSekolah : SMA NEGERI 3 BANTUL

Kelas/ Program : XI / IPS

Semester : Ganjil

TahunAjaran : 2016/2017

Mata Pelajaran : Sosiologi

AlokasiWaktu : 2x pertemuan( 2x 45 menit)

**A. Standar Kompetensi**

Memahami struktur sosial serta berbagai faktor penyebab konflik dan mobilitas sosial

**B. Kompetensi Dasar**

Mendeskripsikan bentuk-bentuk struktur social dalam fenomena kehidupan

**C. Indikator**

1. Mendeskripsikan stratifikasi sosial
2. Mengidentifikasi macam-macam kriteria stratifikasi sosial di masyarakat.
3. Mendeskripsikan berbagai pengaruh stratifikasi sosial yang terdapat di masyarakat.
4. Membedakan konsolidasi dan interseksi yang terjadi di dalam masyarakat.

**D. TujuanPembelajaran**

Setelah mengikuti pembelajaran peserta didik diharapkan mampu menjelaskan pengertian stratifikasi sosial, mengidentifikasi dasar stratifikasi sosial di dalam masyarakat, mengidentifikasi bentuk- bentuk stratifikasi sosial, mengidentifikasi kelas dangolongan dalam startifikasi sosial

**E. MateriPembelajaran**

1. Stratifikasi Sosial

**F. MetodePembelajaran**

Ceramah



**G. Langkah – LangkahKegiatanPembelajaran/ Skenario**

<b>N o</b>	<b>Kegiatan Pembelajaran</b>	<b>Metode/ media</b>	<b>AlokasiWaktu</b>
<b>1</b>	<b>Kegiatanawal/ pembuka</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Guru membuka pelajaran dengan berdoa</li><li>• Guru melakukan presensi</li><li>• Apersepsi : guru memotivasisiswa</li><li>• Guru menyampaikan informasi dan tujuan pembelajaran</li></ul>		5 menit
<b>2</b>	<b>Kegiatan Inti</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Siswa mendengarkan penjelasan guru mengenai pengertian, ciri-ciri, dan unsur-unsur stratifikasi sosial</li><li>• Siswa secara individu menggali tentang karakteristik unsur-unsur dan ciri-ciri stratifikasi sosial di tempat tinggalnya masing-masing.</li><li>• Siswa mengerjakan soal evaluasi tentang stratifikasi sosial</li></ul>		60 menit
<b>3</b>	<b>Kegiatan Akhir/ Penutup</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Evaluasi : pesertadidik menyimpulkan materi</li><li>• Guru dan peserta didik melakukan refleksi</li><li>• Guru menyampaikan materi yang akan dipelajari minggu depan</li><li>• Guru menutup pembelajaran dengan salam</li></ul>		11 menit

H. SumberPembelajaran

Maryati, Kun dan Juju Suryawati. 2007. *SosiologiUntuk SMA dan MA Kelas XI. Jakarta :Erlangga*

I. Penilaian

InstrumenPenilaianDiskusidanPresentasi

No	Aspekpenilaian	Kelompok Skor (1-5)					
		1	2	3	4	5	6
1							
2							
3							
4							
5							
Jumlah							

Pedomanpenilaian :

Nilai 1 s.d 3 denganketentuan :

1: jumlah 1-2 cakupanmateritidaklengkap, identifikasitidaktepat, hasilanalisistidakada

2: jumlah 3, cakupanmaterikuranglengkap, simpulankurangtepat

3: jumlah 4-5, cakupanmatericukuplengkap, identifikasicukuptepat, hasilanalisalengkap, simpulantepat

4: jumlah6 ,cakupanmaterilengkap, identifikasitepat, hasilanalisalengkap, simpulantepat

Skor minimal : 3\*

Skormaksimal : 15

NilaiAkhir (NA) :  $\frac{15 \times 100}{15}$   
: 100

InstrumenPenilaianKeaktifanSiswa

No	Nama	Pertemuan			Jumlah
		1	2	3... dst 12	
1					
2					
3					

4					
5					

Ket :

✓ : check list untukmenandaisiswa yang padaharitersebutberpartisipasi dalam diskusi dengan memberikan keterangan terhadap apa yang mampu disampaikan siswa.’,:

- 1 : tidak aktif (D)
- 1-3 : cukup aktif (C)
- 4-8 : aktif (B)
- 9-12 : sangat aktif (A)

EVALUASI :

- Apa yang dimaksuddenganstratifikasisosial?
- Jelaskan apa saja ciri-ciri dan fungsi struktur social!
- Sebutkanbentuk- bentukdiferensiasi social yang adadilingkunganmasyarakat !

Mengetahui,

Guru Pembimbing

MujiminS.Pd

Yogyakarta , 8 Agustus 2016

Mahasiswa

SiskaElokKusumaDewi



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
DINAS PENDIDIKAN MENENGAH DAN NON FORMAL

**SMA NEGERI 3 BANTUL**

Alamat : GatenTlirenggoBantul DI Yogyakarta

Telp(0274) 6993432

---

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

**( RPP 3 )**

NamaSekolah : SMA NEGERI 3 BANTUL  
Kelas/ Program : XI / IPS  
Semester : Ganjil  
TahunAjaran : 2016/2017  
Mata Pelajaran : Sosiologi  
AlokasiWaktu : 1x pertemuan( 1x 45 menit)

**A. StandarKompetensi**

Memahami struktur sosial serta berbagai faktor penyebab konflik dan mobilitas sosial .

**B. KompetensiDasar**

Menganalisis faktor penyebab konflik sosial dalam masyarakat

**C. Indikator**

1. Mendeskripsikan berbagai pengaruh diferensiasi dan stratifikasi sosial yang terdapat di masyarakat.
2. Mengidentifikasi berbagai konflik dalam masyarakat.
3. Membedakan konflik dengan kekerasan dalam masyarakat
4. Mendeskripsikan sebab-sebab terjadinya konflik di masyarakat.
5. Mendeskripsikan proses terwujudnya integrasi dalam masyarakat.

**D. TujuanPembelajaran**

1. Siswa mampu menjelaskan pengertian diferensiasi sosial.
2. Siswa mampu mengidentifikasikan bentuk-bentuk diferensiasi sosial.

**E. MateriPembelajaran**

1. Diferensiasi sosial

**F. Metode Pembelajaran**

Diskusi

**G. Langkah – Langkah Kegiatan Pembelajaran/ Skenario**

N o	Kegiatan Pembelajaran	Metode/ media	Alokasi Waktu
1	<b>Kegiatan awal/ pembuka</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Guru membuka pelajaran dengan berdoa</li><li>Guru melakukan presensi</li><li>Guru menyampaikan informasi dan tujuan pembelajaran</li></ul>		5 menit
2	<b>Kegiatan Inti</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Siswa memperhatikan beberapa gambar dalam buku tentang konflik yang terjadi dalam masyarakat serta menonton video</li><li>Siswa dibagi menjadi 5 kelompok kemudian mendiskusikan tentang bagaimana cara mengatasi konflik yang ada di dalam masyarakat</li><li>Siswa mempersentasikan hasil diksuisnya di depan kelas</li></ul>		60menit
3	<b>Kegiatan Akhir/ Penutup</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Evaluasi : peserta didik menyimpulkan materi</li><li>Guru dan peserta didik melakukan refleksi</li><li>Guru menyampaikan materi yang akan dipelajari minggu depan</li><li>Guru menutup pembelajaran dengan salam</li></ul>		12 menit

**H. Sumber Pembelajaran**

1. Maryati, Kun dan Juju Suryawati. 2007. *Sosiologi Untuk SMA dan MA Kelas XI. Jakarta :Erlangga*

I. Penilaian

InstrumenPenilaianDiskusidanPresentasi

No	Aspekpenilaian	Kelompok Skor (1-5)					
		1	2	3	4	5	6
1							
2							
3							
4							
5							
Jumlah							

Pedomanpenilaian :

Nilai 1 s.d 3 denganketentuan :

1: jumlah 1-2 cakupanmateritidaklengkap, identifikasitidaktepat, hasilanalisistidakada

2: jumlah 3, cakupanmaterikuranglengkap, simpulankurangtepat

3: jumlah 4-5, cakupanmatericukuplengkap, identifikasicukuptepat, hasilanalisalengkap, simpulantepat

4: jumlah6 ,cakupanmaterilengkap, identifikasitepat, hasilanalisalengkap, simpulantepat

Skor minimal : 3\*

Skormaksimal : 15

NilaiAkhir (NA) :  $\frac{15 \times 100}{15}$

15  
: 100

InstrumenPenilaianKeaktifanSiswa

No	Nama	Pertemuan			Jumlah
		1	2	3... dst 12	
1					
2					
3					
4					
5					

Ket :

✓ : check list untukmenandaisiswa yang padaharitersebutberpartisipasi

dalam diskusi dengan memberikan keterangan terhadap apa yang mampu disampaikan siswa.':

2 : tidak aktif (D)

1-3 : cukup aktif (C)

4-8 : aktif (B)

9-12 : sangat aktif (A)

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Yogyakarta , 15 Agustus 2016

Mahasiswa

MujiminS.Pd

SiskaElokKusumaDewi



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
DINAS PENDIDIKAN MENENGAH DAN NON FORMAL

**SMA NEGERI 3 BANTUL**

Alamat : GatenTlirenggoBantul DI Yogyakarta

Telp(0274) 6993432

---

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

**( RPP 4 )**

NamaSekolah : SMA NEGERI 3 BANTUL  
Kelas/ Program : XI / IPS  
Semester : Ganjil  
TahunAjaran : 2016/2017  
Mata Pelajaran : Sosiologi  
Alokasi Waktu : 2 x pertemuan( 2x 45 menit)

**A. StandarKompetensi**

Memahami struktur sosial serta berbagai faktor penyebab konflik dan mobilitas sosial .

**B. KompetensiDasar**

Menganalisis faktor penyebab konflik sosial dalam masyarakat

**C. Indikator**

1. Mendeskripsikan berbagai pengaruh diferensiasi dan stratifikasi sosial yang terdapat di masyarakat.
2. Mengidentifikasi berbagai konflik dalam masyarakat.
3. Membedakan konflik dengan kekerasan dalam masyarakat
4. Mendeskripsikan sebab-sebab terjadinya konflik di masyarakat.
5. Mendeskripsikan proses terwujudnya integrasi dalam masyarakat.

**D. TujuanPembelajaran**

1. Siswa mampu menjelaskan pengertian diferensiasi sosial.
2. Siswa mampu mengidentifikasikan bentuk-bentuk diferensiasi sosial.

**E. MateriPembelajaran**

1. Diferensiasisocial

**F. MetodePembelajaran**

Ceramah



**G. Langkah – LangkahKegiatanPembelajaran/ Skenario**

No	Kegiatan Pembelajaran	Metode / media	AlokasiWaktu
1	<b>Kegiatanawal/ pembuka</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Guru membukapelajarandenganberdoa</li><li>Guru melakukan presensi</li><li>Guru menyampaikan informasi dan tujuan pembelajaran</li></ul>		5 menit
2	<b>Kegiatan Inti</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Siswa mendengarkan penjelasan guru (mereview materi ) mengenai unsur-unsur stratifikasi social dan sifatstratifikasi sosial (nilai yang ingindi tanamkan: rasa ingin tahu, toleransi, peduli sosial, dan tanggungjawab)</li><li>Siswa secara berkelompok mendiskusikan tentang adanya stratrifikasisosial yang ada dilingkunganmasyarakat</li><li>Siswa mempersentasikan hasil diskusinya</li></ul>		45 menit
3	<b>Kegiatan Akhir/ Penutup</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Evaluasi : pesertadidikmenyimpulkanmateri</li><li>Guru danpesertadidikmelakukanrefleksi</li><li>Guru menyampaikan materi yang akan dipelajari minggu depan</li><li>Guru menutup pembelajaran dengan salam</li></ul>		13 menit

**H. SumberPembelajaran**

1. Maryati, Kun dan Juju Suryawati. 2007. *SosiologiUntuk SMA dan MA Kelas XI. Jakarta :Erlangga*

I. Penilaian

InstrumenPenilaianKeaktifanSiswa

No	Nama	Pertemuan			Jumlah
		1	2	3... dst 12	
1					
2					
3					
4					
5					

Ket :

- ✓ : check list untukmenandaisiswa yang padaharitersebutberpartisipasi dalam diskusi dengan memberikan keterangan terhadap apa yang mampu disampaikan siswa.’,:
- 3 : tidak aktif (D)
- 1-3 : cukup aktif (C)
- 4-8 : aktif (B)
- 9-12 : sangat aktif (A)

Mengetahui,

Guru Pembimbing

MujiminS.Pd

Yogyakarta , 20 Agustus 2016

Mahasiswa

Siska Elok Kusuma Dewi

## **BAHAN AJAR / MATERI**

### **A. Struktur Sosial**

#### **1. Pengertian struktur social**

Struktur sosial mencakup susunan status dan peran yang mengatur interaksi antar anggota masyarakat. Definisi struktur sosial menurut ahli:

- 1) Soerjono Soekanto, struktur sosial adalah hubungan timbale balik antara posisi-posisi sosial (status sosial) dan peranan sosial.
- 2) Raymond Flirth, struktur sosial adalah suatu pergaulan hidup manusia meliputi berbagai tipe kelompok yang terdiri dari banyak orang dan lembaga dimana orang tersebut ambil bagian.
- 3) William Konburn, struktur sosial ialah pola perilaku individu dan kelompok sosial yang terjadi berulang-ulang yang menciptakan hubungan antar individu dan antar kelompok dalam masyarakat.
- 4) Struktur sosial merupakan tatanan sosial dalam kehidupan masyarakat, yang didalamnya terkandung hubungan timbale balik antara status dan peranan dengan batas-batas perangkat unsur-unsur sosial yang mengacu pada suatu keteraturan perilaku di dalam masyarakat.

#### **a. Ciri-ciri struktur sosial**

- 1) Bersifat abstrak
- 2) Terdapat dimensi vertikal horizontal
- 3) Sebagai landasan sebuah proses sosial suatu masyarakat
- 4) Bagian dari system pengaturan tata kelakuan dan pola hubungan masyarakat
- 5) Struktur sosial berkembang dan berubah

#### **b. Unsur-unsur struktur sosial**

Unsur-unsur struktur sosial menurut Soerjono Soekanto yaitu Kelompok sosial, kebudayaan, lembaga sosial, stratifikasi sosial, kekuasaan dan kewenangan.

#### **c. Fungsi struktur sosial**

Beberapa fungsi struktur sosial dalam kehidupan masyarakat adalah sebagai berikut :

- a. **Sebagai dasar untuk menanamkan suatu disiplin sosial.** Fungsi struktur sosial di sini berkaitan dengan aturan-aturan yang berasal dari suatu kelompok sosial,

diharapkan setiap anggota kelompok tersebut bersikap dan bertindak sesuai dengan harapan –harapan kelompoknya.

- b. **Sebagai pengawas sosial.** Dalam suatu struktur sosial terdapat berbagai perilaku sosial yang umumnya tetap dan teratur. Fungsi struktur sosial di sini adalah sebagai pembatas agar setiap anggota masyarakat berperilaku sesuai dengan norma-norma dan nilai-nilai yang dianut masyarakat tersebut.
- c. **Struktur sosial merupakan karakteristik yang khas** yang dimiliki suatu masyarakat sehingga dapat memberikan warna yang berbeda dari masyarakat yang lain.

## **1. Bentuk-bentuk struktur sosial**

### **a. Dilihat dari sifatnya**

#### **1. Struktur sosial kaku**

Struktur sosial kaku merupakan bentuk struktur sosial yang tidak dapat dirubah atau sekurang-kurangnya masyarakat menghadapi kesulitan besar untuk melakukan perpindahan status atau kedudukannya.

#### **2. Struktur sosial luwes**

Pada struktur sosial luwes setiap anggota masyarakatnya bebas bergerak melakukan perubahan.

#### **3. Struktur sosial formal**

Merupakan suatu bentuk struktur sosial yang diakui oleh pihak yang berwenang.

#### **4. Struktur sosial informal**

Merupakan struktur sosial yang nyata ada dan berfungsi tetapi tidak memiliki ketetapan hukum dan tidak diakui oleh pihak yang berwenang.

## **2. Dilihat dari identitas keanggotaannya masyarakatnya**

#### **1) Struktur sosial homogen**

Pada struktur sosial yang homogen memiliki latar belakang kesamaan identitas dari setiap anggota masyarakatnya, seperti kesamaan ras, suku bangsa, ataupun agama. Contohnya, pada masyarakat suku Badui dalam, setiap anggota masyarakatnya memiliki nenek moyang yang sama serta kepercayaan yang sama. Dalam masyarakat yang memiliki struktur sosial homogen cenderung tidak menginginkan perubahan-perubahan.

#### **2) Struktur sosial heterogen**

Struktur sosial ini ditandai oleh keragaman identitas anggota masyarakatnya. Struktur sosial yang heterogen memiliki latar belakang ras, suku, ataupun agama yang berbeda dari para anggota masyarakatnya. Contohnya, bangsa Indoensia terdiri dari berbagai suku bangsa, ras dan agama yang berbeda.

### **3. Dilihat dari ketidaksamaan sosial**

#### **1. Faktor-faktor pembentuk ketidaksamaan sosial**

##### **a) Keadaan geografis**

Letak geografis suatu wilayah akan mempengaruhi iklim dan cuaca wilayah tersebut sehingga menghasilkan perbedaan mata pencaharian, corak, dan tradisi suatu masyarakat.

##### **b) Etnis**

Di dunia ini terdapat bermacam-macam ras atau suku bangsa yang berbeda, misalnya saja Indoensia, memiliki latar belakang nenek moyang dari daerah Yunan, Dongson dan Melanesoid. Mereka hidup terpencar di pulau-pulau terpisah oleh lautan. Dengan menempati daerah terpencar ini, maka timbullah keanekaragaman budaya.

##### **c) Kemampuan atau potensi diri**

Adanya perbedaan potensi diri dapat menghasilkan perbedaan atas dasar profesi, kekayaan, hobi, dan sebagainya.

##### **d) Latar belakang sosial**

Perbedaan latar belakang sosial dapat menghasilkan perbedaan tingkat pendidikan, pneranan, prestise, dan kekuasaan.

#### **2. Bentuk-bentuk ketidaksamaan sosial**

##### **a) Secara horizontal**

Struktur sosial dilihat secara horizontal merupakan struktur sosial masyarakat dengan berbagai kesatuan-kesatuan sosial berdasarkan perbedaan-perbedaan suku bangsa, agama, dan adat istiadat yang dikenal dnegan istilah diferensiasi sosial. Misal, dalam masyarakat Indonesia terdapat suku bangsa Minangkabau, suku bangsa Jawa, Sunda, Dayak, dan lain-lain.

##### **b) Secara vertikal**

Struktur sosial yang ditandai oleh kesatuan-kesatuan sosial berdasarkan perbedaan-perbedaan pelapisan sosial, baik lapisan atas maupun lapisan bawah yang dikenal istilah stratifikasi sosial.

### **2. Pengertian diferensiasi sosial**

Diferensiasi sosial adalah perbedaan individu atau kelompok dalam masyarakat yang tidak menunjukkan adanya suatu tingkatan (herarki). Dengan kata lain, diferensiasi sosial merupakan klasifikasi terhadap perbedaan-perbedaan yang biasanya sama. Artinya, tidak ada golongan dari pembagian tersebut yang memiliki tingkatan lebih tinggi ataupun lebih rendah.

#### **1. Bentuk-bentukdiferensiasi sosial**

a) Diferensiasi sosial berdasarkan ras

Pengelompokkan manusia berdasarkan ras merupakan pengelompokkan yang bersifat jasmaniah, berdasarkan pada ciri-ciri fisik, seperti warna kulit, rambut, serta bentuk-bentuk bagian wajah. Menurut Koentjaraningrat, ras adalah suatu golongan manusia yang menunjukkan berbagai ciri tubuh tertentu dengan suatu frekuensi yang besar. Dengan demikian bahwa ras merupakan penggolongan yang bersifat jasmaniah semata, bukan penggolongan yang bersifat rohaniah.

Beberapa macam ras yang tersebar diseluruh dunia antara lain sebagai berikut.

1) Ras Negro (Negroid)

2) Ras Australoid

3) Ras Mongoloid

4) Ras Caucasoid

5) Ras-ras khusus

- Bushman
- Veddoid
- Polynesian
- Ainu

b) Diferensiasi sosial berdasarkan etnis

Diferensiasi sosial berdasarkan etnis atau suku bangsa menunjukkan bahwa masyarakat terdiri atas berbagai suku bangsa dengan bahasa dan kebudayaan masing-masing. Menurut Koentjaraningrat, suku bangsa atau etnik didefinisikan sebagai grup suatu golongan manusia yang terikat oleh kesadaran dan identitas akan kesatuan kebudayaan, sedangkan kesadaran dan identitas tadi sering kali (tetapi tidak selalu) dikuatkan oleh kesatuan bahasa.

c) Diferensiasi sosial berdasarkan agama

Diferensiasi sosial berdasarkan agama terwujud dalam kenyataan sosial bahwa masyarakat terdiri atas orang-orang yang menganut suatu agama tertentu termasuk dalam suatu komunitas atau golongan yang disebut umat. Menurut Emile Durkheim, agama adalah suatu sistem kepercayaan beserta praktiknya, berkenaan dengan hal-hal yang sakral yang menyatukan pengikutnya dalam suatu komunitas moral.

#### d) Diferensiasi sosial berdasarkan gender

Menurut William Kornblum, perbedaan secara seks adalah perbedaan antara perempuan dan laki-laki secara biologis, yaitu karakteristik seks primer, seperti alat kelamin yang berbeda antara pria dan wanita dan karakteristik seks sekunder yang akan muncul kemudian seperti bentuk tubuh atau bentuk suara, sedangkan perbedaan gender adalah cara berperilaku bagi pria dan wanita yang sudah ditentukan oleh kebudayaan atau kodratnya yang kemudian menjadi bagian dari kepribadiannya.

### **2. Pengaruh Diferensiasi antara lain:**

Kemajemukan sosial atau diferensiasi sosial dalam masyarakat akan membawa pengaruh, baik yang positif maupun negatif.

#### a. Primordialisme

Primordialisme adalah suatu paham yang menganggap bahwa kelompoknya lebih baik dibanding dengan kelompok lain. Dalam masyarakat majemuk paham primordialisme hampir selalu terjadi.

#### b. Etnosentrisme

Etnosentrisme adalah suatu sikap atau paham yang menganggap budaya masyarakatnya lebih tinggi dibanding dengan budaya masyarakat lain.

#### c. Sektarian (politik aliran)

Sektarian atau politik aliran merupakan keadaan dimana sebuah kelompok atau organisasi tertentu dikelilingi oleh sejumlah organisasi massa (ormas), baik formal maupun informal yang menjadi pengikutnya. Biasanya dalam politik aliran ada pengikat di antara anggotanya berdasarkan persamaan ideologi. Misalnya, parpol PKB dikelilingi oleh ormas-ormas NU.

#### d. Rasisme

Paham yang menganggap ras tertentu lebih tinggi/ superior dibanding ras lainnya dan merasa berhak mengatur ras lainnya. Contoh: rasisme yang dilakukan suporter sepak bola terhadap pemain sepak bola.

### **3. Pengertian Stratifikasi**

Dalam ilmu sosiologi pelapisan sosial dalam masyarakat lebih dikenal dengan istilah stratifikasi sosial. Kata stratifikasi sosial berasal dari bahasa latin, yakni stratum yang berarti tingkatan dan socius yang berarti teman atau masyarakat. Secara harfiah stratifikasi sosial berarti tingkatan yang ada dalam masyarakat. Berikut ini pendapat para ahli mengenai pengertian pelapisan sosial.

- 1) Pitirim A. Sorokin (1959). stratifikasi merupakan perbedaan penduduk atau masyarakat ke dalam kelas-kelas secara bertingkat.
- 2) Paul B. Horton dan Chester L. Hunt (1999), stratifikasi sosial berarti sistem perbedaan status yang berlaku dalam suatu masyarakat.
- 3) Robert M.Z. Lawang, stratifikasi sosial adalah penggolongan orang-orang yang termasuk dalam suatu sistem sosial tertentu ke dalam lapisan-lapisan hierarkis menurut dimensi kekuasaan, privilese, dan prestise.

Dari definisi-definisi diatas dapat disimpulkan bahwa stratifikasi sosial adalah perbedaan masyarakat ke dalam kelas-kelas secara vertikal, yang diwujudkan dengan adanya tingkatan masyarakat dari yang paling tinggi sampai yang paling rendah.

### **1. Dasar stratifikasi sosial**

Stratifikasi sosial akan selalu ditemukan dalam masyarakat selama di dalam masyarakat tersebut terdapat sesuatu yang dihargai. Seseorang yang banyak memiliki sesuatu yang dihargai akan dianggap sebagai orang yang menduduki pelapisan atas. Sebaliknya mereka yang hanya sedikit memiliki atau bahkan sama sekali tidak memiliki sesuatu yang dihargai tersebut, mereka akan dianggap oleh masyarakat sebagai orang-orang yang menempati pelapisan bawah atau berkedudukan rendah.

Adapun dasar atau ukuran yang bisasa dipakai untuk menggolongkan anggota masyarakat ke dalam suatu pelapisan sosial adalah sebagai berikut.

- 1) Ukuran kekayaan, seseorang yang memiliki kekayaan paling banyak akan menempati pelapisan teratas. Kekayaan tersebut misalnya dapat dilihat dari bentuk rumah, mobil pribadinya, dan kebiasaan atau cara berbelanja.
- 2) Ukuran kekuasaan, seseorang yang memiliki kekuasaan atau mempunyai wewenang terbesar akan menempati pelapisan yang tinggi dalam pelapisan sosial masyarakat yang bersangkutan.
- 3) Ukuran kehormatan, orang yang dihormati dan disegani akan mendapatkan tempat pelapisan tinggi dan ini biasanya terdapat pada masyarakat yang masih tradisional. Misalnya, orang tua yang dianggap berjasa dalam masyarakat atau kelompoknya. Ukuran kehormatan biasanya lepas dari ukuran-ukuran kekayaan dan kekuasaan.



- 4) Ukuran ilmu pengetahuan, digunakan sebagai salah satu faktor atau dasar pembentukan pelapisan sosial di dalam masyarakat yang menghargai ilmu pengetahuan.

## **2. Unsur-unsur stratifikasi sosial**

Adapun unsur-unsur stratifikasi sosial adalah sebagai berikut.

### **a. Status atau kedudukan**

Paul B. Horton mendefinisikan status atau kedudukan sebagai suatu posisi seseorang dalam suatu kelompok sosial. Umumnya terdapat tiga macam cara memperoleh status atau kedudukan dalam masyarakat, yaitu sebagai berikut.

- a) Ascribed status merupakan kedudukan yang diperoleh seseorang melalui kelahiran. Misalnya kedudukan anak seorang bangsawan diperoleh karena ia dilahirkan dari orang tua yang berdarah bangsawan.
- b) Achieved status merupakan status atau kedudukan yang diperoleh melalui usaha-usaha yang disengaja. Misalnya, setiap orang bisa menjadi dokter, asal dia memenuhi persyaratan untuk menjadi seorang dokter.
- c) Assigned status merupakan status atau kedudukan yang diberikan. Misalnya, gelar kehormatan yang diberikan kepada seseorang karena dianggap berjasa.

### **b. Peranan**

Dalam setiap peranan akan terdapat suatu perangkat peran (role set) yang menunjukkan bahwa dalam suatu status tidak hanya mempunyai satu peran tunggal, tetapi sejumlah peran yang saling berhubungan. Misalnya, seorang anak juga seorang murid, dan ia seorang teman, seorang ketua OSIS, dan masih banyak perangkat peran lainnya yang ia sandang.

Menurut Soerjono Soekanto dalam peranan setidaknya mencakup tiga hal, yaitu sebagai berikut.

- a) Peranan meliputi norma-norma yang dihubungkan dengan posisi atau tempat seseorang dalam masyarakat.
- b) Peranan sebagai konsep mengenai apa yang dapat dilakukan oleh individu dalam masyarakat sebagai organisasi.
- c) Peranan juga dapat dikatakan sebagai perilaku individu yang penting bagi struktur sosial masyarakat.

Jadi, dapat dilihat bahwa setiap individu menduduki status atau kedudukan tertentu dalam masyarakat serta menjalankan suatu peranan.

## **3. Sifat stratifikasi sosial**

#### **a. Stratifikasi sosial tertutup**

Stratifikasi sosial tertutup membatasi kemungkinan seseorang untuk pindah dari satu lapisan ke lapisan yang lain, baik lapisan atas maupun lapisan bawah.

#### **b. Stratifikasi sosial terbuka**

Pada sistem stratifikasi sosial terbuka, setiap anggota masyarakat mempunyai kesempatan untuk naik ke pelapisan sosial yang lebih tinggi karena kemampuan kecakapannya sendiri, atau turun ke pelapisan sosial yang lebih rendah bagi mereka yang tidak cakap dan tidak beruntung.

#### **c. Stratifikasi sosial campuran**

Dalam kenyataan sehari-hari pelapisan sosial dalam masyarakat tidak selalu hanya bersifat tertutup dan terbuka, melainkan juga bersifat campuran antara keduanya, artinya ada kemungkinan di dalam suatu masyarakat terdapat unsur-unsur dari gabungan kedua sifat pelapisan sosial. Misalnya, dalam bidang ekonomi menggunakan pelapisan sosial yang terbuka, sedangkan pada bidang yang lain seperti penggunaan kasta bersifat tertutup.

### **4. Kelas dan Golongan dalam Stratifikasi Sosial**

Stratifikasi sosial erat kaitannya dengan pembagian kelas dan golongan. Paul B. Horton dan Chester L. Hunt mendefinisikan kelas sosial sebagai suatu lapisan orang-orang yang berkedudukan sama dalam suatu status sosial. Pembagian kelas dan golongan umumnya berdasarkan kriteria ekonomi, sosial, ataupun politik.

#### **a. Kriteria ekonomi**

Stratifikasi ekonomi akan membedakan warga masyarakat menurut penguasaan dan pemilikan materi.

#### **b. Kriteria sosial**

Dengan memahami stratifikasi masyarakat berdasarkan kriteria sosial, orang akan mudah memahami peristiwa atau gejala-gejala yang terjadi di dalam masyarakat seperti, mengapa pada umumnya orang akan lebih suka pekerjaan dengan tangan bersih atau menjadi pegawai pemerintah walaupun mempunyai kedudukan atau jabatan rendah dan gaji kecil ?. Ternyata semua itu berhubungan dengan apa yang disebut prestise atau gengsi. Suatu pekerjaan bagi seseorang tidak sekedar berhubungan dengan berapa jumlah uang yang diterimanya sebagai gaji, tetapi juga status yang dinikmati melalui pekerjaan itu.

#### **c. Kriteria politik**

Pelapisan dalam masyarakat berdasarkan kriteria politik berarti pembedaan penduduk atau masyarakat menurut pembagian kekuasaan.

## **5. Pengaruh Stratifikasi Sosial**

Konsekuensi stratifikasi sosial menyebabkan adanya perbedaan sikap dari orang-orang yang berada dalam strata sosial tertentu berdasarkan kekuasaan, priveles dan prestise. Perbedaan sikap tersebut tercermin dari gaya hidup seseorang sesuai dengan stratanya sosialnya. Pola gaya hidup tersebut dapat dilihat dari cara berpakaian, tempat tinggal, cara berpakaian, pemilihan tempat pendidikan, hobi, dan tempat rekreasi.

- a. Cara berpakaian
- b. Tempat tinggal
- c. Cara berbicara
- d. Pendidikan
- e. Kegemaran dan Rekreasi

KISI-KISI SOAL

Mata Pelajaran / Kelas : Sosiologi / XI IPS 1 SMA N 3 Bantul

Standar kompetensi	Kompetensi dasar	Indikator	Jumlah soal pilihan ganda	Jumlah soal uraian
Memahami struktur sosial serta berbagai faktor penyebab konflik dan mobilitas		<ul style="list-style-type: none"><li>• Menjelaskan pengertian struktursosial</li><li>• Menyebutkan ciri-ciri struktursosial</li><li>• Menyebutkan unsur-unsur struktursosial</li><li>• Mendeskripsikan bentuk-bentuk struktursosial dalam fenomena masyarakat</li><li>• Menjelaskan pengertian diferensiasis sosial</li><li>• Mendeskripsikan bentuk-bentuk diferensiasis sosial</li><li>• Menjelaskan pengertian stratifikasisosial</li><li>• Menjelaskan perbedaan antaradiferensiasis sosial dan stratifikasisosial</li><li>• Mengidentifikasi dasar pembentuk dalam stratifikasisosial</li><li>• Mengidentifikasi unsur-unsur stratifikasisosial</li><li>• Mengidentifikasi sifat stratifikasisosial</li><li>• Mengklasifikasi kelas dan golongan dalam stratifikasisosial</li><li>• Menjelaskan pengaruh diferensiasis sosial dan stratifikasisosial</li></ul>		

Mengetahui, Yogyakarta ,15 September 2016

Guru Pembimbing Mahasiswa

Mujimin S.Pd Siska Elok K.D

## SOAL ULANGAN HARIAN SOSIOLOGI

### KELAS IX IPS 1

**Berilah tanda silang (X) pada huruf a, b, c, d, atau e pada jawaban yang paling tepat!**

1. Berikut ini yang merupakan pengertian stratifikasi sosial yang benar adalah ....
  - a. susunan penduduk berdasarkan pendapatannya
  - b. penggolongan masyarakat secara bertingkat
  - c. pengelompokan masyarakat secara horizontal
  - d. penempatan individu dalam kelompok sosial
  - e. penggolongan kelompok sosial
2. Seseorang mempunyai pengaruh tertentu dalam masyarakat, sehingga dihormati akibat kedudukannya dalam masyarakat tersebut. Hal tersebut menunjukkan adanya pengertian ...
  - a. peranan sosial
  - b. status sosial
  - c. konflik sosial
  - d. hubungan sosial
  - e. pola sosial
3. Penggolongan status pada masyarakat industri didasarkan atas ....
  - a. kekuasaan
  - b. kemampuan
  - c. kekayaan
  - d. pendidikan
  - e. keturunan
4. Berikut ini yang merupakan pengertian diferensiasi sosial yang benar adalah ....
  - a. susunan penduduk berdasarkan pendapatannya
  - b. penggolongan masyarakat secara bertingkat
  - c. pengelompokan masyarakat secara horizontal
  - d. penempatan individu dalam kelompok sosial
  - e. penyusunan kelompok atas dasar kebutuhan
5. Status sosial yang dicapai sebagai hasil usaha seseorang, disebut ...
  - a. ascribed status

- b. close social status
  - c. assigned status
  - d. open social status
  - e. achieved status
6. Orang india merupakan campuran dari ras...
- a. Negroid dan austroloid
  - b. Kaukasoid dan mongoloid
  - c. Mongoloid dan negroid
  - d. Vedddoid dan melanesoid
  - e. Negrito dan kaukasoid
7. Adanya subras, seperti Malayan Mongoloid adalah akibat dari...
- a. Amalgamasi
  - b. Interaksi
  - c. Integrasi
  - d. Adaptasi
  - e. Pengaruh iklim
8. Diferensiasi berdasarkan gender pada masyarakat maju dikaitkan dengan...
- a. Kepribadian
  - b. Keahliannya
  - c. Tingkah laku
  - d. Pola pendidikan
  - e. kekayaan
9. Fungsi stratifikasi sosial yang berkaitan dengan sifat stratifikasi yang dianut oleh suatu masyarakat adalah..
- a. Mudah/sukarnya bertukar kedudukan atau status
  - b. Distribusi hak-hak istimewa yang objektif
  - c. Simbol status yang mencerminkan peranan orang tersebut
  - d. Sistem pertanggaaan yang diciptakan anggota masyarakat
  - e. Solidaritas diantara anggota kelompok
10. Stratifikasi sosial didasari oleh..
- a. Kekayaan, kekuasaan, keturunan, dan pendidikan

b. Relasi, agama, busana, dan gaya hidup

c. Makanan yang dikonsumsi, busana, dan keturunan

d. Pendidikan, relasi, dan gaya hidup

e. Jabatan, profesi, Umur, Jenis kelamin

11. Profesi merupakan dasar pelapisan sosial karena...

a. Di masyarakat terdapat beragam pekerjaan yang menghasilkan pendapatan yang berbeda

b. Persaingan untuk mendapatkan pekerjaan yang sulit, terutama pada posisi-posisi penting yang memungkinkan memperoleh gaji besar

c. Adanya kecenderungan seseorang untuk memilih pekerjaan sesuai seleranya

d. Penghargaan yang diberikan masyarakat terhadap setiap pekerjaan berbeda

e. Kecenderungan seseorang untuk mengutus orang lain sesuai dengan pekerjaan yang digelutinya

12. Stratifikasi sosial di masyarakat terbentuk karena adanya ...

a. Kemajemukan dalam masyarakat

b. Penghargaan lebih terhadap sesuatu

c. Dominasi terhadap kelompok lain

d. Distribusi hak dan kewajiban

e. Pengaturan status dan peranan

13. Kekayaan dapat digunakan untuk melakukan penggolongan masyarakat karena ....

a. merupakan suatu status yang harus diperjuangkan

b. diharapkan oleh seluruh individu dalam masyarakat

c. menuntut kemampuan individu untuk mencapainya

d. dapat dibuat tingkatan untuk setiap lapisan sosial

e. membentuk kelompok sosial yang berinteraksi

14. Stratifikasi sosial yang sengaja dibentuk adalah ...

a. kepemilikan harta benda

b. penghasilan yang didapat

c. jasa-jasa yang telah diperbuat dalam masyarakat

d. struktur organisasi dalam pemerintahan

e. pendidikan yang tinggi

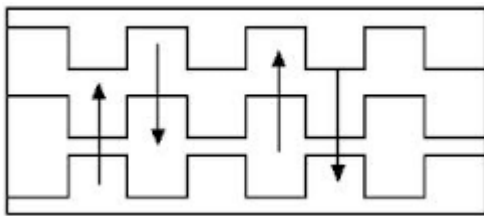
15. Sistem kasta di India membuat anggotanya akan memiliki status yang sama seumur hidupnya. Hal ini merupakan contoh dari bentuk stratifikasi...

- a. Stratifikasi terbuka
- b. Stratifikasi tertutup
- c. Stratifikasi seumur hidup
- d. Stratifikasi yang terjadi dengan sengaja
- e. Stratifikasi yang terjadi dengan sendirinya

16. Gelar kebangsawanan, jenis kelamin, dan golongan umur termasuk kedalam ....

- a. Aspek dinamis
- b. Ascribed status
- c. Assigned status
- d. Achieved status.
- e. Stratifikasisosial

17.



Gambar diatas merupakan sifat statifikasi sosial ...

- a. Stratifikasisosialtertutup
- b. Stratifikasisosialterbuka
- c. Stratifikasisosialcampuran
- d. Stratifikasisosialmajemuk
- e. Stratifikasisosialdinamis

18. Berikut ini yang merupakan contoh status sosial yang didapat secara otomatis adalah ....

- a. seorang siswa sangat rajin belajar sehingga ia naik kelas
- b. anak dari seorang brahmana akan memiliki kasta brahmana
- c. pedagang sayur keliling sekarang membuka toko sayuran
- d. seorang camat karena prestasinya diangkat menjadi walikota
- e. seorang siswa karena kemampuannya dijadikan ketua kelas

19. Status sosial yang didapat melalui kelahiran disebut :

- a. achieved status
- b. Ascribed status
- c. assigned status
- d. Alligned status



e. achieve status

20. Perhatikan hal di bawah ini !

(1) sistem kecantikan

(2) sistem kemampuan

(3) sistem kasta

(4) sistem kelas

Yang termasuk kedalam jenis bentuk stratifikasi adalah ...

a. 1 dan 4

b. 2 dan 4

c. 2 dan 3

d. 3 dan 4

e. 1 dan 3

**Soal Esay !**

1. Apa yang di maksud dengan struktursosial ?
2. Mengapa di dalam masyarakat timbul stratifikasisosial ?
3. Sebutkan bentuk- bentuk diferensiasosial !
4. Sebutkan dan jelaskan sifat stratifikasisosial !
5. Bagaimana bentuk stratifikasisosial tertutup ? Gambarkan beserta penjelasannya !

## **SOAL REMIDI ULANGAN HARIAN KELAS XI IPS 1**

1. Apa perbedaan antara stratifikasi dan diferensiasi sosial ?
2. Sebutkan factor- factor pendorong adanya stratifikasi sosial !
3. Apa fungsi stratifikasi sosial di dalam masyarakat ?
4. Jelaskan apa yang di maksud dengan ascribed status dan assigned status !
5. Apa dasar- dasar terbentuknya stratifikasi sosial ?

**SELAMAT MENGERJAKAN ☺**

**SMA Negeri 3 Bantul**

**WaliKelas : MujiminS.Pd**

[illegible]



MATRIKS PROGRAM KERJA PPL/ MAGANG III UNY  
2016

F02  
untuk mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMA NEGERI 3 BANTUL  
ALAMAT SEKOLAH : Gatot, Tirirengo, Bantul, Yogyakarta  
GURU PEMBIMBING : Drs. Endah Hardjanto, M.Pd.  
NAMA MAHASISWA : Siska Elok Kusuma Dewi  
NO. MAHASISWA : 13413244016  
FAK/JUR/PRODI : FIS/ Pend. Sosiologi/ Pend. Sosiologi  
DOSE PEMBIMBING : Adi Cilik Pierawan P.Hd

No	Program/ Kegiatan PPL/ Magang III	Jumlah Jam per Minggu												Jumlah Jam
		Juli			Agustus						September			
		II	III	IV	I	II	III	IV	V	I	II	III		
1.	Upacara Bendera													
	a. Persiapan													
	b. Pelaksanaan		1	1	1	1	1,5	1	1		1,5	1	10	
	c. Evaluasi													
2.	Observasi													
	a. Persiapan													
	b. Pelaksanaan		3										3	
	c. Evaluasi													
3.	Piket Administrasi													
	a. Persiapan													
	b. Pelaksanaan		5	5	5	5	5	5	5		5	5	45	
	c. Evaluasi													
	d. Piket Hall		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	
4.	Tadarus		1/4	¼	¼	¼		1/4	1/4		1/4		1,5	

[illegible]





## DokumentasiKegiatanPPL SMA N 3 BANTUL 2016



*FotobersamaKepalaSekolahdalamrangkaacaramalampuncak lustrum SMA N 3 Bantul*



*Acaramalampuncak lustrum SMA N 3 Bantul*





*Upacara lustrum SMA N 3 Bantul ke-5 bersama Bapak Bupati Bantul*



*Pemotongan Tumpeng acara Lustrum SMA N 3 Bantul*





*Acaralombadalamrangka lustrum SMA N 3 Bantul*



*Acaralombadalamrangka lustrum SMA N 3 Bantul*



*Colour Run bersamasiswa SMA N 3 Bantuldalamrangkaacara lustrum*



*Fotobersamamahasiswa PPL dalamrangka lustrum*



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk mahasiswa

NO LOKASI	:	NAMA MAHASISWA	: Siska Elok Kusuma Dewi
NAMA SEKOLAH/ LEMBAGA	: SMA N 3 Bantul	NO MAHASISWA	: 13413244016
ALAMAT SEKOLAH/ LEMBAGA	: Gaten, Trirenggo, Bantul, Bantul	FAK/ JUR/ PRODI	: FIS/ Pendidikan Sosiologi
GURU PEMBIMBING	: Mujimin S.Pd	DOSEN PEMBIMBING	: Adi Cilik Pierawan P.Hd

No.	Hari /Tanggal	Waktu	UraianKegiatan	HasilKualitatif/kuantitatif	TandaTangan
1.	Jumat 15/7/2016	08.30-11.00	Upacara penerjunan KKN dan PPL	Acara dihadiri oleh seluruh mahasiswa yang mengikuti KKN dan PPL di GOR UNY	
2.	Sabtu, 16/7/2016	08.30-11.00	Penerjunan PPL dan Observasi lebih lanjut	Penerjunan dihadiri oleh seluruh mahasiswa PPL di SMA N 3 Bantul sebanyak 24 siswa dan.Bapak Kepala sekolah yaitu H. Drs. Endah Hardjanto, M.Pd, Ibu DPL , Ibu Wakil Kepala sekolah bidang	





Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk mahasiswa

				kurikulum Ibu Hastiti, Bapak Wakil Kepala sekolah Sarana Prasarana Pak Mahmudi, Bapak Wakil Kepala sekolah kesiswaan Pak Agung.	
3.	Senin  18/07/2016	07.00-09.00	Upacara dan syawalan	Acara dilaksanakan di SMA N 3 Bantul yang dihadiri oleh wali murid kelas X, bapak/ ibu guru , 24 mahasiswa PPL dan seluruh warga sekolah	
		09.00-09.45	Bersih-bersih basecamp	Setelah upacara selesai, mahasiswa dan mahasiswi ppl sejumlah 24 orang melakukan kerja bakti bersih-bersih basecamp	
4.	Selasa	06.00-07.00	Tugas Jabat Tangan SMA 3	Tugas ini dilakukan di pintu gerbang dengan bpk/ibuu guru serta	



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk mahasiswa

	19/07/2016		Bantul	mahasiswa ppl 5 orang untuk bersalaman dengan murid yang datang.	
5.	Rabu 20/07/2016	12.00- 14.15	Piket Lobbi	Piket lobbi dilaksanakan dengan berjaga- jaga di pintu masuk lobbi SMA N 3 Bantul yang di lakukan oleh 2 orang mahasiswi PPL yaitu saya dengan Krisdianto	
6.	Kamis 21/07/2016	07.00-10.00	Pembuatan RPP	Membuat RPP mengenai pengertian Struktur Sosial dengan alokasi waktu jam mengajar 1 x 45 menit	
7.	Jum'at 22/07/2016	09.30- 10.15	Observasi Kelas	Observasi kelas XI IPS 1 bersama guru pembimbing	



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk mahasiswa

		10.15- 11.00	Konsultasi	Konsultasi dengan guru pembimbing mengenai materi dan pembagian kelas di ruang guru bersama Bpk. Mujimin	
8.	Senin, 25/7/2016	07.00-08.00	Upacara Bendera	Mengikuti upacara bendera setiap hari senin yang diikuti oleh kepala sekolah, guru, staf dan siswa SMA 3 Bantul serta mahasiswa PPL UNY.	
		08.00-08.45	Briefing PPL	Briefing PPL mengenai koordinasi Diikuti oleh mahasiswa PPL UNY berjumlah 24 orang di bascamp.	
		08.15- 10.00	Piket Lobbi	Piket Lobbi dilakukan oleh 2 mahasiswi PPL yaitu saya dengan Jelita	



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk mahasiswa

9.	Selasa, 26/7/2016	06.00-07.00	Tugas Jabat Tangan SMA 3 Bantul	Tugas ini dilakukan di pintu gerbang dengan bpk/ibuu guru serta mahasiswa ppl UNY untuk memberi salam kepada setiap murid yang datang.	
		09.00- 12.00	Membuat media pembelajaran	Membuat media pembelajaran berupa power point tentang pengertian struktur sosial, cirri struktur sosial	
10.	Rabu, 27/7/2016	12.00- 14.15	Piket Lobbi	Piket Lobbi dilakukan oleh 2 mahasiswi PPL yaitu saya dengan krisdianto	
11.	Kamis, 28/7/2016	08.00-09.00	Pembuatan RPP	Melanjutkan pembuatan RPP yang belum selesai	



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk mahasiswa

12.	Jumat, 29/7/2016	08.00- 09.00	Persiapan Mengajar	Mempersiapkan PPT dan print RPP sebelum mengajar.	
		09.30- 10.15	Mengajar Mandiri	Mengajar di kelas XI IPS 1 tentang materi struktur sosial	
13.	Sabtu, 30/7/2016	07.00- 09.30	Mengajar Mandiri	Mengajar di kelas XI IPS 1 dengan materi diferensiasi sosial	
14.	Senin, 1/8/2016	07.00-08.00	Upacara Bendera	Mengikuti upacara bendera setiap hari senin yang diikuti oleh kepala sekolah, guru, staf dan siswa SMA 3 Bantul serta mahasiswa PPL UNY	
15.	Selasa, 2/8/2016	06.00-07.00	Tugas Jabat Tangan SMA 3 Bantul	Tugas ini dilakukan di pintu gerbang dengan bapak/ibu guru serta mahasiswa PPL UNY orang untuk memberi salam kepada setiap murid	





Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk mahasiswa

				yang datang.	
16.	Rabu/3/8/2016	08.00 – 11.00	Pembuatan RPP	Melanjutkan menyusun RPP dengan materi diferensiasi sosial	
		12.00 – 14.15	Piket Lobbi		
17.	Kamis, 4/8/2016	09.00 - 11.00	Menyusun Materi	Mencari referensi bahan ajar tentang diferensiasi sosial dari internet dan buku mengajar.	
18.	Jumat, 5/8/2016	08.00- 09.00	Persiapan mengajar	Melakukan perispan mengajar baik dari pengecekan RPP dan media pembelajaran.	
		09.30 – 10.15	Mengajar Mandiri	Mengajar di kelas XI IPS 1 melanjutkan materi diferensiasi sosial	



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk mahasiswa

19.	Sabtu, 6/8/2016	07.00- 09.30	Mengajar Mandiri	Mengerjakan soal- soal latihan tentang materi struktur dan diferensiasi sosial di kelas XI IPS 1	
20.	Senin, 8/8/2016	07.30-08.00	Briefing PPL	Briefing PPL dilakukan sekaligus sebagai moment pengenalan dengan anggota PPL dari masing-masing universitas. Serta koodinasi mengenai jadwal piket.	
		08.00- 09.30	Piket Lobbi		
21.	Selasa, 9/8/2016	06.00-07.00	Tugas Jabat Tangan SMA N 3 Bantul	Tugas ini dilakukan di pintu gerbang dengan bpk/ibuu guru serta mahasiswa ppl UNY orang untuk memberi salam kepada setiap murid	
		08.00- 11.00	Membuat RPP	Membuat RPP dengan materi	



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk mahasiswa

				stratifikasi Sosial	
22.	Rabu 10/8/2016	08.00 – 10.00	Penyusunan Materi	Mencari referensi bahan ajar materi stratifikasi sosial menggunakan sumber buku pelajaran dan juga internet	
		12.00- 14.15	Piket Hall		
23.	Kamis, 11/8/2016	08.00- 11.00	Pembuatan media pembelajaran	Menyusun RPP dengan materi stratifikasi sosial	
24.	Jumat, 12/8/2016	07.00-11.00	Kerja Bakti	Kerja Bakti di lingkungan SMA 3 Bantul sebagai bagian dari rangkaian LUSTRUM SMA N 3 BANTUL.	



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk mahasiswa

25.	Sabtu, 13/8/2016	06.30- 07.00	Persiapan Mengajar	Persiapan media pembelajaran dan pengecekan RPP	
		07.00- 08.45	Mengajar Mandiri	Mengajar kelas XI IPS 1 dengan materi stratifikasi sosial dan evaluasi pembelajaran	
26.	Senin, 15/8/2016	08.00- 09.30	Piket Lobbi	Piket Lobbi mahasiswi PPL UNY saya bersama Jelita	
		10.00- 13.00	Pengecekan hasil evaluasi belajar	Mengoreksi jawaban hasil evaluasi belajar	
27.	Selasa 16/8/2016	08.00- 11.00	Pembuatan Kisi- Kisi	Membuat kisi- kisi untuk ulangan harian mata pelajaran sosiologi kelas XI IPS 1 dengan materi struktur dan diferensiasi sosial, stratifikasi Sosial	



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk mahasiswa

28.	Rabu, 18/8/2016	08.00- 13.00	Pembuatan Soal Ulangan Harian	Membuat soal ulangan harian, 20 soal pilihan ganda dan 5 soal esay	
29.	Kamis. 19/8/2016	09.00- 10.00	Konsultasi Guru Pembimbing	Konsultasi mengenai pembuatan soal- soal ulangan harian	
		11.00- 13.00	Pembenahan pembuatan soal- soal ulangan harian	Membenahi pembuatan soal- soal ulangan harian	
30.	Jumat, 19/8/2016	09.45- 11.30	Review Materi	Review materi pembelajaran tentang struktur dan diferensiasi sosial, stratifikasi sosial	
31.	Sabtu, 20/8/2016	07.00-08.45	Ulangan Harian	Ulangan harian di kelas XI IPS 1 dengan jumlah siswa 21 anak	
		09.00- 11.00	Mengoreksi hasil ulangan harian	Mengoreksi hasil ulangan harian	



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk mahasiswa

				kelas XI IPS 3	
32.	Senin, 22/8/2016	07.00-08.00	Upacara Bendera	Mengikuti upacara bendera setiap hari senin yang diikuti oleh kepala sekolah, guru, staf dan siswa SMA 3 Bantul serta mahasiswa PPL UNY, PPL UPY, dan Stikes An Nur.	
		08.00- 08.45	Briefing PPL	Briefing membahas masalah door prize untuk hadiah senam sehat.	
		08.45- 11.00	Piket Lobbi	Piket Lobbi PPL UNY bersama Jelita	
33.	Selasa, 23/8/2016	06.00-07.00	Tugas Jabat Tangan	Tugas ini dilakukan di pintu gerbang dengan bapak/ibu guru serta mahasiswa ppl UNY dan PPL UPY serta Stikes AN-Nur orang untuk	



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk mahasiswa

				memberi salam kepada setiap murid	
		08.00- 12.00	Mengoreksi hasil Ulangan Harian	Melanjutkan mengoreksi hasil ulangan harian kelas XI IPS 1	
34.	Rabu, 24/8/2016	08.00- 11.00	Pembuatan soal Remidi	Membuat soal remidi untuk 5 orang siswa yang nilainya di bawah KKM	
35.	Kamis, 25/8/2016	09.00- 10.00	Konsultasi guru pembimbing	Konsultasi mengenai soal- soal remidi ulangan harian	
	Jumat, 26/8/2016	08.00- 09.00	Persiapan mengajar	Mempersiapkan film/video untuk di tayangkan saat proses belajar mengajar	
		09.30- 10.15	Mengajar	Mengajar di kelas XI IPS 1 dengan menayangkan film atau video untuk memotivasi siswa dalam belajar	



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk mahasiswa

	Sabtu, 27/8/2016	06.15-07.00	Persiapan mengajar	Mempersiapkan materi soal remidi ulangan harian	
		07.00- 09.00	Mengajar	Remidi ulangan harian oleh 5 orang siswa dan siswa yang tidak melakukan remidi mengerjakan soal untuk pengayaan	
	Minggu, 28/8/2016	06.00- 13.00	Jalan Sehat	Jalan sehat dalam rangka lustrum sekolah ke 5 SMA N 3 Bantul	
	Senin, 29/8/2016	07.00-07.30	Upacara Bendera	Briefing mengenai kegiatan LUSTRUM.	
		08.00- 09.30	Piket Hall	Piket hall bersama mahasiswi PPL saya bersama jelita	





Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk mahasiswa

		11.00- 13.00	Mengoreksi hasil remidi	Mengoreksi hasil remidi ulangan harian	
	Selasa, 30/8/2016	06.30- 07.00	Piket Jabat Tangan	Piket jabat tangan di depan pintu gerbang untuk menyambut kedatangan siswa/ siswi	
		08.00- 11.00	Membuat RPP	Membuat RPP dengan materi mobilitas sosial	
	Rabu, 31/8/2016	10.00- 11.00	Konsultasi Guru Pembimbing	Konsultasi guru pembimbing mengenai pembuatan RPP	
		12.00- 14.15	Piket hall	Piket Hall bersama mahasiswa PPL, saya dan krisdianto	
	Kamis, 1/9/2016	09.00- 12.00	Pembuatan media pembelajaran	Pembuatan media pembelajaran seperti power point dengan materi	



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk mahasiswa

				mobilitas sosial sosial	
	Jumat, 2/9/2016	07.00- 09.00	Menginput nilai hasil ulangan harian	Menginput hasil nilai ulangan harian ke dalam bentuk softfile	
		09.30- 10.15	Mengajar	Mengajar dikelas XI IPS 1 dengan materi mobilitas sosial	
	Sabtu, 3/9/2016	07.00- 08.30	Izin Mengajar		
		15.00- 20.00	Pentas Seni	Acara pentas seni siswa/ siswi masih dalam rangka lustrum ke 5 SMA N 3 Bantul	
	Senin, 4/9/2016	06.00-07.00	Persiapan upacara bendera	Persiapan upacara bendera dalam rangka lustrum SMA 3 Bantul yang ke 5	
		07.00- 08.30	Upacara bendera	Upacara bendera dalam rangka lustrum yang ke 5 SMA N 3 Bantul	



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk mahasiswa

				bersama bapak Bupati Bantul Drs. H. Suharsono dan juga para tamu undangan Bapak Camat Bantul, Dinas Pendidikan, Kapolsek Bantul, Koramil Bantul	
		09.00- 15.00	Acara Lustrum Sekolah	Acara perayaan lustrum sekolah dengan kegiatan lomba- lomba, dan penyerahan hadiah, colour run bersama siswa-siswi SMA N 3 Bantul dan juga Bapak Ibu Guru	
	Selasa, 6/9/2016	06.30- 07.00	Piket Jabat Tangan	Menyambut kedatangan siswa di depan pintu gerbang dan member salam	
	Rabu, 7/9/2016	12.00- 14.15	Piket Hall/ Piket Administrasi	Piket Hall bersama mahasiswi PPL, saya dan krisdianto	



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk mahasiswa

	Jumat, 9/9/2016	09.30- 10.15	Mengajar	Menonton film untuk memotivasi siswa dalam belajar	
	Sabtu 10/9/2016	07.00- 08.30	Mengajar	Melanjutkan Materi setelah stratifikasi sosial	
	Senin 12/9/2016	07.00- 08.00	Apel Pagi		
	Rabu, 14/9/2016	09.00- 11.00	Penarikan PPL	Acara penarikan mahasiswa PPL oleh DPL, Kepala Sekolah, Wakasek, perwakilan Guru dan Juga Mahasiswa PPL	
	Kamis	07.00- 14.00	Lomba masak	Lomba masak dalam rangka memperingati hari raya Idul Adha bersama seluruh warga sekolah SMA N 3 Bantul	

**SILABUS PEMBELAJARAN**

**Nama** : SMA N 3 Bantul

**Mata Pelajaran** : Sosiologi

**Kelas/Progam** : XI/Ilmu Sosial

**Semester** : 1 (satu)

**Standar kompetensi** : Memahami struktur sosial serta berbagai faktor penyebab konflik dan mobilitas sosial

Kompetensi Dasar	Nilai Budaya Dan Karakter Bangsa	Indikator pencapaian kompetensi	Materi pokok/ pembelajaran	Kegiatan pembelajaran	Penilaian		WKT	Sumber/bahan/al at
					Teknik	Bentuk		
1.1 Mendeskripsikan bentuk-bentuk struktur sosial dalam fenomena kehidupan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Toleransi</li><li>• Rasa ingin tahu</li><li>• Bersahabat</li><li>• Peduli sosial</li><li>• Cinta damai</li><li>• Semangat kebangsaan</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Menjelaskan pengertian struktur sosial dengan logis dan menyebutkan fungsi struktur sosial</li><li>• Menjelaskan pengertian diferensiasi sosial dan pengaruh diferensiasi sosial</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Struktur sosial</li><li>• Diferensiasi sosial</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Secara individu mengamati Struktur sosial yang ada di dalam kehidupan masyarakat.</li><li>▪ Secara individu mengamati stratifikasi sosial dalam kehidupan masyarakat.</li><li>▪ Secara kelompok mendiskusikan</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Penugasan</li></ul>	Tugas individu		Sosiologi Untuk SMA Dan MA Kelas XI Kun Maryati dan Juju Suryawati (ESIS)
					<ul style="list-style-type: none"><li>• Tes tertulis</li><li>• Tes berbicara</li></ul>	Diskusi kelompok		

		<ul style="list-style-type: none"><li>• Menjelaskan Pengertian stratifikasi sosial da dasar stratifikasi sosial, unsur-unsur stratifikasi sosial dan sifat stratifikasi sosial</li><li>• Mengidentifikasi kelas dan golongan dalam stratifikasi sosial</li><li>• Mengidentifikasi pengaruh struktur sosial dalam masyarakat</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Stratifikasi sosial</li></ul>	<p>diferensiasi sosial berdasarkan ras, etnis, agama dan gender</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Secara individu mengidentifikasi dasar pembentukan stratifikasi sosial dalam masyarakat</li><li>▪ Secara berkelompok mendiskusikan sifat stratifikasi sosial dalam masyarakat</li><li>▪ Secara berkelompok mengidentifikasi kelas dan golongan startifikasi menggunakan kartu benar salah</li><li>▪ Secara klasikal mendiskusikan berbagai pengaruh diferensiasi dan stratifikasi sosial yang terdapat di masyarakat</li></ul>	<p>Tes lisan</p> <p>Tes berbicara dan keberanian</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ulangan</li></ul>	<p>Diskusi kelompok</p> <p>Tugas individu</p>		<p>Sosiologi 2 Suatu Kajian Kehidupan Masyarakat (Yudhistira)</p>
--	--	---	---	--	--	---	--	---

--	--	--	--	--	--	--	--	--

Mengetahui,  
Guru Pembimbing

Yogyakarta, 12 Agustus 2016  
Mahasiswa

Mujimin S.Pd  
NIP.196908121994121002

Siska Elok Kusuma Dewi  
NIM. 13413244016

**LEMBAR NILAI PESERTA DIDIK**  
**KELAS XI IPS 1**

[illegible]



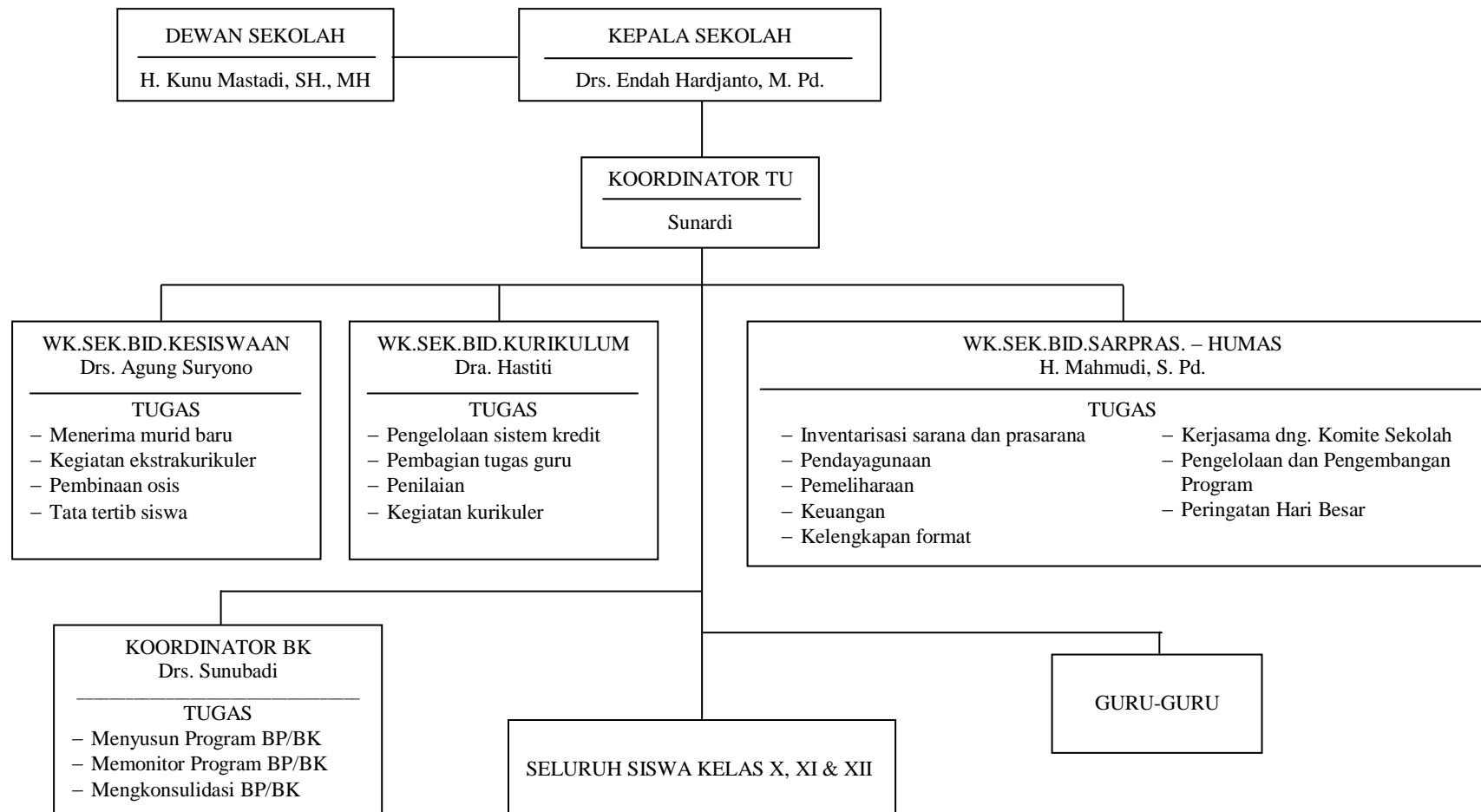


**PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL**  
**DINAS PENDIDIKAN MENENGAH DAN NON FORMAL**  
**SMA NEGERI 3 BANTUL**

Alamat : Gaten Trirenggo Bantul Yogyakarta Telp. ( 0274 ) 4537818



**STRUKTUR ORGANISASI SEKOLAH**





**PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
DINAS PENDIDIKAN MENENGAH DAN NON FORMAL  
SMA NEGERI 3 BANTUL**

Alamat : Gaten Tirirenggo Bantul Yogyakarta Telp. ( 0274 ) 4537818

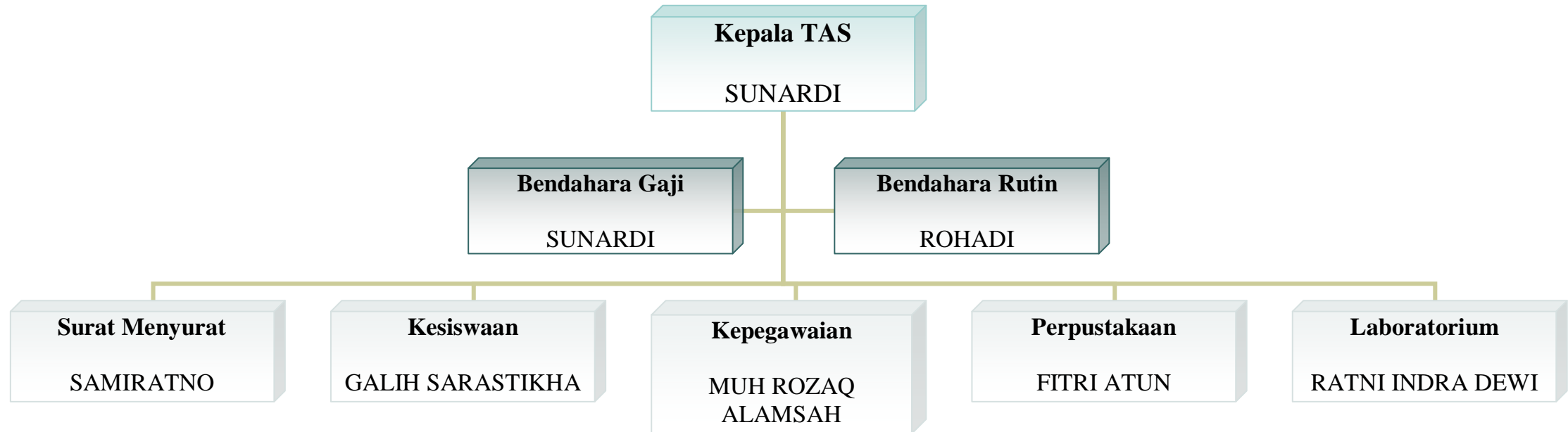


---

**STRUKTUR ORGANISASI TENAGA ADMINISTRASI SEKOLAH (TAS)  
TAHUN PELAJARAN 2016/2017**

**Kepala Sekolah**

Drs. ENDAH HARDJANTO, M.Pd



JUMLAH HARI EFEKTIF

SEMESTER 1 (2015)							SEMESTER 2 (2016)					
Juli	Augst	Sept	Oktbr	Novbr	Desber		Jan	Pebr	Maret	April	Mei	Juni
1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1
2	2	2	2	2	2		2	2	2	2	2	2
3	3	3	3	3	3		3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4		4	4	4	4	4	4
5	5	5	5	5	5		5	5	5	5	5	5
6	6	6	6	6	6		6	6	6	6	6	6
7	7	7	7	7	7		7	7	7	7	7	7
8	8	8	8	8	8		8	8	8	8	8	8
9	9	9	9	9	9		9	9	9	9	9	9
10	10	10	10	10	10		10	10	10	10	10	10
11	11	11	11	11	11		11	11	11	11	11	11
12	12	12	12	12	12		12	12	12	12	12	12
13	13	13	13	13	13		13	13	13	13	13	13
14	14	14	14	14	14		14	14	14	14	14	14
15	15	15	15	15	15		15	15	15	15	15	15
16	16	16	16	16	16		16	16	16	16	16	16
17	17	17	17	17	17		17	17	17	17	17	17
18	18	18	18	18	18		18	18	18	18	18	18
19	19	19	19	19	19		19	19	19	19	19	19
20	20	20	20	20	20		20	20	20	20	20	20
21	21	21	21	21	21		21	21	21	21	21	21
22	22	22	22	22	22		22	22	22	22	22	22
23	23	23	23	23	23		23	23	23	23	23	23
24	24	24	24	24	24		24	24	24	24	24	24
25	25	25	25	25	25		25	25	25	25	25	25
26	26	26	26	26	26		26	26	26	26	26	26
27	27	27	27	27	27		27	27	27	27	27	27
28	28	28	28	28	28		28	28	28	28	28	28
29	29	29	29	29	29		29		29	29	29	29
30	30	30	30	30	30		30		30	30	30	30
31	31		31		31		31		31		31	
12	25	25	26	25	14		25	24	26	26	24	13
Jumlah Hari Efektif = 127							Jumlah Hari Efektif = 138					

|

|